

INSTITUT CATALÀ
DE LES INDÚSTRIES CULTURALS

RESOLUCIÓ

CMC/373/2009, de 5 de febrer, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ.

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, adoptat en la sessió de 18 de desembre de 2007, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ, publicat al DOGC mitjançant la Resolució CMC/303/2008, de 28 de gener;

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, adoptat en la sessió de 26 de novembre de 2008, pel qual es modifiquen les bases d'ajuts de l'Institut per reduir documents i per adaptacions legals, publicat al DOGC mitjançant la Resolució CMC/3857/2008, de 16 de desembre;

D'acord amb el que disposen l'article 92.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 11.e) dels Estatuts de l'Institut Català de les Indústries Culturals (ICIC), aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril,

RESOLC:

—1 S'obre convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ.

—2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per les bases reguladores que consten a l'annex de la Resolució CMC/303/2008, de 28 de gener (DOGC núm. 5068, de 12.2.2008), amb les modificacions que consten a la Resolució CMC/3857/2008, de 16 de desembre (DOGC núm. 5285, de 24.12.2008), i per la normativa general de subvencions.

—3 La dotació màxima de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de 120.000,00 euros, que es financen amb càrrec a la partida 770.0001 del pressupost de l'ICIC per a l'any 2009.

La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

—4 El període per presentar sol·licituds és des d'un mes des de la publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al DOGC.

—5 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant una instància que facilita l'ICIC (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), i també es pot obtenir a la pàgina d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic>. La instància s'adreçarà al/a la director/a de l'ICIC i es pot presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), a qualsevol dels serveis territorials del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, o bé a qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

—6 El/La director/a de l'ICIC resol sobre la concessió de les subvencions que tramita l'Àrea de les Arts Escèniques de l'ICIC. La concessió es notifica a les persones interessades en el termini de sis mesos comptats a partir de la finalització

del període de presentació de sol·licituds. A la notificació hi ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que s'hi pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes comptat a partir de la recepció de la notificació.

Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—7 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 5 de febrer de 2009

ANTONI LLADÓ I GOMÀ-CAMPS
Director

(09.030.107)

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ SUBVENCIONS PER A LA MILLORA D'INFRAESTRUCTURA I/O ADQUISICIÓ D'EQUIPAMENT PER A EMPRESES DE TEATRE I DE CIRC.

DOGC núm. 5068, de 12.2.2008

***Nota: el text recull les bases publicades mitjançant la Resolució CMC/303/2008, de 28 de gener, i les modificacions posteriors.**

Bases

-1 Objecte i incompatibilitats

1.1 L'objecte d'aquesta línia de subvencions és col·laborar en la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ corresponents a l'any de publicació de la convocatòria, en les modalitats següents:

a) Subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament.

b) Subvencions a sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament.

Queden incloses les despeses corresponents a honoraris dels professionals en la redacció del projecte.

1.2 En queden exclosos la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament per a usos que no siguin exclusivament artístics i les operacions d'arrendament financer contractades.

1.3 Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són compatibles amb altres subvencions per igual concepte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents, així com d'altres administracions públiques i entitats privades, sens perjudici del que preveu la base 15.

1.4 Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases no són compatibles amb altres ajuts per al mateix projecte de l'Institut Català de les Indústries Culturals, del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents.

-2 Destinatari/àries

2.1 Poden optar a les subvencions les empreses teatrals domiciliades a Catalunya o en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya.

S'estableixen dos grups de destinataris, en funció de la modalitat de subvencions de què es tracti:

a) A la modalitat de subvencions prevista a l'apartat a) de la base 1: les companyies de teatre i de circ professionals organitzades com a empreses privades.

b) A la modalitat de subvencions prevista a l'apartat b) de la base 1: les empreses privades titulars de sales de teatre ubicades a Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, en règim de propietat, arrendament o usdefruit, que hagin realitzat durant els dos anys anteriors al de la publicació de la convocatòria un mínim de 50

representacions anuals de teatre professional o de 25 representacions de teatre professional l'últim any de funcionament en cas de sales en què s'hagi produït cessament d'activitat.

2.2 No poden optar-hi les entitats sense finalitat de lucre.

-3 Requisits

3.1 Les inversions s'han de realitzar durant l'any de publicació de la convocatòria.

3.2 En el cas de subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora d'infraestructures, el local ha d'estar ubicat a Catalunya.

3.3 En cas que se sol·liciti la subvenció per a la rehabilitació de locals dels quals es disposi com a llogater/a, cal que el contracte d'arrendament tingui una vigència com a mínim de 5 anys comptats a partir de l'any de publicació de la convocatòria.

-4 Quantia

4.1 Les subvencions es concedeixen en funció de les disponibilitats pressupostàries i tenint en compte la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8.

4.2 En cas que es tracti d'inversions en obres, l'import concedit no podrà ser superior al 70% del cost total d'aquesta inversió (IVA no inclòs).

4.3. En cas que es tracti d'inversions en equipament tècnic, així com d'honoraris dels professionals en la redacció del projecte, si és el cas, l'import concedit no podrà ser superior al 40% del cost respectiu (IVA no inclòs).

-5 Documentació

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

5.1 Documentació general :

a) Còpia compulsada del document d'identitat i número d'identificació fiscal de la persona sol·licitant.

En cas de persones físiques, no cal aportar el document d'identitat i el NIF si s'autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

b) En cas que sigui una persona jurídica, una còpia compulsada de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent.

c) Quan s'actui en nom d'altri:

Còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud.

Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, degudament inscrita al registre corresponent, si escau.

No cal aportar el document d'identitat si s'autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

d) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de

novembre, general de subvencions. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

e) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, incloent-hi els imports sol·licitats i concedits. Aquesta informació declarativa ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

f) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat així com de les obligacions amb la Seguretat Social, inclosa en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Si la persona sol·licitant no té la seva residència fiscal en territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. Aquesta informació declarativa s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas d'empresari/ària persona física, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici que estigui donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques. La firma de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació..

g) Si té 50 o més treballadors, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

h) Declaració acreditativa del compliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en funció de si es tracta d'una empresa que disposi d'establiments oberts al públic o no. Aquesta declaració ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

i) *En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.*

No cal aportar els documents indicats en les lletres a), b) i c) en cas que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat o a l'ICIC, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'Institut Català de les Indústries Culturals, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona sol·licitant perquè els aporti en el termini de deu dies hàbils.

La convocatòria de subvencions pot preveure que no calgui presentar determinats documents quan l'Administració de la Generalitat, d'acord amb els convenis interadministratius que es signin amb els organismes competents, tingui accés telemàtic a la informació corresponent i disposi de l'autorització de la persona sol·licitant o qui la representi.

5.2 Documentació sobre el projecte:

a) Memòria de l'activitat realitzada en els darrers dos anys i de la programació prevista

per a l'any de publicació de la convocatòria. Per al cas d'empreses titulars de sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, caldrà incloure també la programació de la sala amb detall sobre el nombre de representacions que estableix l'apartat b) de la base 2.

b) Projecte detallat de la inversió per a la qual se sol·licita la subvenció.

c) Pressupost detallat que ha d'indicar la quantia global necessària per dur a terme el projecte, el detall de les despeses previstes, les fonts de finançament i la quantia de l'ajut que se sol·licita.

d) En el cas d'inversions en adquisició d'equipament, factures proforma o pressupost de la inversió.

e) En el cas d'inversions per a la millora d'infraestructura, pressupost suficientment detallat de les obres a realitzar, firmat per l'empresa consultada i/o per un/una tècnic/a competent.

f) Documentació acreditativa de la disponibilitat del teatre. S'ha d'aportar, segons escaigui:

En el cas de ser propietari/ària, còpia compulsada de l'escriptura de propietat inscrita en el Registre de la propietat.

En el cas de ser arrendatari/ària, còpia compulsada del contracte d'arrendament i autorització de la propietat per dur a terme la intervenció projectada.

En la resta de supòsits, el títol jurídic que acrediti i garanteixi la disponibilitat de la gestió del teatre i autorització per realitzar les obres.

En el cas de documents, l'original dels quals ha de ser conservat pel/per la sol·licitant, s'ha de presentar l'original juntament amb una còpia, que es compulsa, i es retorna l'original.

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot demanar als sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

-6 Sol·licituds

Les sol·licituds, segons el formulari normalitzat facilitat per l'Institut Català de les Indústries Culturals, s'han de presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, Rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, als altres registres generals del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, com ara els dels seus serveis territorials, o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El formulari de sol·licitud normalitzat es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic> i a la seu de l'Institut Català de les Indústries Culturals, rambla de Santa Mònica, 8, segona planta, 08002 Barcelona.

-7 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds per a cada modalitat s'estableix a la convocatòria corresponent.

-8 Criteris de valoració

8.1 En la modalitat de subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora

d'infraestructures i/o adquisició d'equipament, les sol·licituds són valorades segons l'aplicació dels criteris següents:

- a) L'interès cultural de l'activitat que el projecte contribuirà a millorar.
- b) La viabilitat del projecte presentat, pla de finançament i grau de finançament aconseguït i previst al marge de la Generalitat.
- c) La trajectòria d'activitat continuada de la companyia durant els darrers dos anys, tant pel que fa a les produccions com al nombre de representacions.

8.2 En la modalitat de subvencions a sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament, les sol·licituds són valorades segons els criteris següents:

- a) Adequació de la proposta a la realitat teatral de la comarca i de la ciutat de que es tracti i la trajectòria de l'empresa sol·licitant en la gestió teatral.
- b) Inversions relatives a mesures de seguretat, protecció contra incendis i eliminació de barreres arquitectòniques.
- c) Adequació de la proposta a les necessitats de rehabilitació, millores funcionals de l'edifici del teatre i/o a la dotació d'equipament tècnic.
- d) Viabilitat del projecte presentat, pla de finançament i grau de finançament aconseguït i previst al marge de la Generalitat.
- e) El volum d'activitat realitzada durant els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria.
- f) L'oportunitat de l'execució del projecte, atesa la urgència en relació amb el conjunt d'altres projectes que concorrin a la convocatòria.

8.3 La puntuació corresponent als criteris establerts als apartats a) de cadascuna de les modalitats equival al doble de la puntuació que correspon a cadascun de la resta de criteris.

-9 Procediment de concessió i tramitació

9.1 El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

9.2 Les sol·licituds són analitzades per una Comissió d'Avaluació. Aquesta Comissió d'Avaluació és presidida pel/per la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals i constituïda per:

President/a: director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

Vocals:

Director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Responsable de relacions sectorials de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Secretari/ària: tècnic/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

En cas que ho consideri oportú la Comissió podrà demanar l'assessorament de tècnics/ques especialitzats/ades.

La valoració de les sol·licituds s'efectua en aplicació dels criteris establerts a la base 8. Correspon al/a la director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques instruir el procediment i elevar la Proposta formulada per la Comissió d'Avaluació al/a la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

9.3 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds establerts

en aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 5 en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, el/la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

-10 Resolució i notificació

10.1 La concessió de les subvencions es fa per resolució del/de la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals, després d'haver informat el Consell d'Administració, i es notifica a les persones interessades en el termini de sis mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

10.2 Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

10.3 Amb la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció s'entén que la persona beneficiària declara tàcitament trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

-11 Pagament

11.1 El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

El 80% de l'import de la subvenció s'abona en el moment de la seva concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

El 20% restant s'abona un cop presentada la documentació justificativa prevista a la base 12.

11.2 Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Indústries Cultural comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la seva residència fiscal en territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

-12 Justificació

12.1 Les persones beneficiàries han de presentar la documentació justificativa a l'Àrea de les Arts Escèniques, en el termini d'un mes des de la realització de la inversió o adequació, llevat dels casos en que aquesta s'hagi realitzat amb anterioritat a la concessió, en què el termini de justificació serà d'un mes de la notificació de la

resolució de concessió, sense que hi hagi possibilitat d'establir pròrrogues.

12.2 S'estableixen les modalitats de justificació següents:

12.2.1 En el cas de subvencions atorgades per un import inferior a 60.000 euros els/les beneficiaris/àries podran optar entre les modalitats de justificació següents:

12.2.1.1 Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa que ha d'incloure la documentació següent:

a) Memòria relativa a la inversió efectuada que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les inversions realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de les inversions fetes amb:

b.1) Relació classificada de les despeses i inversions del projecte (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i, si escau, data de pagament).

b.2) Factures o altres documents de valor probatori equivalent i, si escau, documentació acreditativa del pagament.

b.3) Fitxa econòmic financera que contempli el cost real de l'activitat i la possible desviació respecte el pressupost inicialment presentat així com la relació detallada d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

b.4) Els tres pressupostos que la persona beneficiària ha hagut de demanar i, si escau, la memòria justificativa d'acord amb la base 14a).

12.2.1.2 Compte justificatiu simplificat: cal aportar la documentació exigida en l'apartat anterior, excepte les factures i comprovants de pagament a què fa referència l'apartat b.2. L'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant determinats justificants mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

12.2.2 En el cas de subvencions atorgades per un import igual o superior a 60.000 euros, els/les beneficiaris/àries hauran d'acreditar el cost del pagament de l'activitat mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor. El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

a) Memòria relativa a la inversió efectuada que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les inversions realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses incorregudes en les activitats subvencionades, degudament agrupades i, si escau, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'hagin produït.

c) Informe d'auditor fet per auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que acrediti les despeses i el seu pagament, així com l'import i la procedència del finançament de la inversió subvencionada, exclòs l'import de la subvenció de l'Institut Català de les Indústries Culturals (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat, si hi està obligat; en cas contrari, l'entitat beneficiària de la subvenció pot designar l'auditor.

d) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si escau, d'acord amb el que estableix la base 14.a).

-13 Publicitat

L'Institut Català de les Indústries Culturals dóna publicitat a les subvencions concedides mitjançant l'exposició d'una relació d'aquestes subvencions a l'adreça d'Internet del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació: <http://www.gencat.cat/cultura/icic> i en el seu tauler d'anuncis situat a rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, i en cas de subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros, mitjançant la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

-14 Altres obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions següents:

a) En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 30.000 euros per a una execució d'obra, o superi els 12.000 euros, en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís corresponent, llevat que no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que facin l'actuació corresponent o llevat que la despesa s'hagi fet abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament l'elecció en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) Dur a terme la proposta d'inversió subvencionada d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. La modificació es pot considerar acceptada si l'Institut Català de les Indústries Culturals no es manifesta en el sentit contrari en el termini de 15 dies hàbils a partir de la data de recepció de la notificació al Registre general del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que l'empresa beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

c) Notificar a l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals els ajuts obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de la convocatòria corresponent.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Fer constar, durant un any a partir de la data de concessió de la subvenció, en tots els elements publicitaris i de difusió de l'activitat per a la qual es necessari l'equipament o la infraestructura subvencionada, el logotip de l'Institut Català de les Indústries Culturals i l'expressió "amb la col·laboració de l'Institut Català de les Indústries Culturals".

f) Destinar els béns immobles a la finalitat concreta per a la qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim durant cinc anys comptats a partir de la recepció efectiva de

les obres; així mateix el beneficiari ha d'instar la inscripció en el Registre de la Propietat d'aquesta circumstància, i acreditar-ne la inscripció dins el termini de sis mesos des de la finalització de les obres.

g) Destinar els béns mobles a la finalitat concreta per a la qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim durant tres anys comptats a partir de la data de l'adquisició de l'equipament.

h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions.

-15 Modificació de la resolució

L'Institut Català de les Indústries Culturals té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

També han de minorar els ajuts en cas d'obtenció concurrent per part del/de la beneficiari/ària d'altres aportacions no previstes al seu pressupost inicial. El càlcul de la reducció de la subvenció es fa descomptant del cost total de l'activitat l'import dels altres ajuts rebuts i aplicant sobre la quantia resultant el mateix percentatge que constituïa la subvenció sobre el cost total inicial.

En cas que el cost total de l'activitat disminueixi en més d'un 10% del pressupost inicial, es minoraran els ajuts aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació.

-16 Reintegrament

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot exigir el reintegrament total o parcial de les subvencions amb l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

a) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

b) Incompliment de l'obligació de justificació o de les restants obligacions que preveuen aquestes bases.

c) Incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.