

**DEPARTAMENT
DE CULTURA**

INSTITUT CATALÀ
DE LES INDÚSTRIES CULTURALS

RESOLUCIÓ

CLT/1955/2011, de 3 d'agost, de convocatòria per a la concessió d'ajuts, en règim de concurrència competitiva, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a la distribució i explotació d'espectacles a Catalunya.

L'Institut Català de les Indústries Culturals té entre els seus objectius el de fomentar el desenvolupament de les indústries de la cultura, ajudar a la seva implantació i donar suport a les iniciatives empresarials de producció i promoció d'espectacles en l'àmbit territorial català, tant pel que fa al seu consum interior com pel que fa a la seva exportació, difusió i promoció en circuits internacionals. Per aquest motiu es convoca una línia d'ajuts en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions a la distribució i explotació d'espectacles a Catalunya.

Vistos els articles 87 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i la normativa bàsica de l'Estat en matèria de subvencions, aplicables en tot allò que resulta adequat a la naturalesa dels préstecs;

D'acord amb l'article 11.e) dels Estatuts de l'Institut Català de les Indústries Culturals, aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril,

RESOLC:

—1 Es convoca, en règim de concurrència competitiva, la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a la distribució i explotació d'espectacles a Catalunya.

—2 La dotació màxima dels ajuts previstos en aquesta convocatòria és d'1.200.000,00 euros, dels quals 400.000 euros es financen amb càrrec a la partida 470.0001, i 800.000 euros, amb càrrec a la partida 830.0002 del pressupost de l'ICIC per a l'any 2011.

La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

—3 Els ajuts previstos en aquesta convocatòria es regeixen per les bases que consten a l'annex d'aquesta Resolució, aprovades pel Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals en la seva reunió de 15 de juny de 2011, i per la normativa general de subvencions.

—4 Es pot tramitar telemàticament la notificació dels actes del procediment, a petició de la persona sol·licitant, d'acord amb el que preveu el punt 5 de l'annex de la Resolució CMC/3694/2009, de 17 de desembre (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009).

Aquesta notificació es realitza a través del sistema corporatiu de notificació electrònica de la Generalitat (<http://www20.gencat.cat/portal/site/OVT>).

—5 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes des de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 3 d'agost de 2011

FÈLIX RIERA PRADO
Director

ANNEX 1

Bases—1 *Objecte i incompatibilitats*

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la concessió d'ajuts a projectes de distribució i explotació d'espectacles arreu de Catalunya dels àmbits del teatre, la dansa, el circ i la música en viu, que tinguin una temporalitat definida, que siguin econòmicament identificables i diferenciables dins l'activitat de l'empresa, i que es desenvolupin en localitats diferents d'on s'han exhibit fins al 30 de juny de 2011, atesa la seva envergadura o comercialitat, en les modalitats següents:

- a) Aportació reintegrable.
- b) Subvenció.

No són objecte d'aquests ajuts els projectes relatius a la distribució i explotació d'espectacles a la ciutat de Barcelona, així com els relatius a espectacles inclosos en els programes de festes majors municipals.

1.2 Les empreses poden sol·licitar acollir-se només a la modalitat a) o a les dues modalitats per al mateix projecte, però no poden sol·licitar acollir-se únicament a la modalitat b).

1.3 Respecte a la modalitat d'aportació reintegrable, s'ha de reintegrar el 100% del seu import, i no merita interessos. Respecte a la modalitat de subvenció, aquesta s'ha de retornar en funció dels ingressos obtinguts per l'explotació de l'activitat subvencionada en virtut de la base 10, sens perjudici de les causes de revocació previstes en la base 19.

1.4 Les aportacions reintegrables i les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases no són compatibles amb altres ajuts per al mateix concepte i període d'activitat del Consell Nacional de la Cultura i de les Arts, de l'Institut Català de les Indústries Culturals, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol de les entitats adscrites a l'esmentat Departament, així com amb el Programa Cultura en Gira del Departament de Cultura, regulat a l'article 5 de l'Ordre CMC/548/2010, de 16 de novembre, dels paràmetres mínims que han de complir determinats equipaments escènics i musicals del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musical de Catalunya i dels mecanismes de suport.

1.5 Les aportacions reintegrables i les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són compatibles amb altres ajuts pel mateix concepte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents, així com d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, i amb altres ingressos o recursos, sempre que el total d'ajuts públics no superi el pressupost acceptat de despesa.

1.6 La despesa del projecte s'ha de realitzar en el període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2011.

—2 *Destinatari*

2.1 Poden presentar sol·licituds les empreses, ja siguin persones físiques o jurídiques, de promoció d'espectacles de música en viu, de producció i distribució d'espectacles i les companyies professionals de teatre, de dansa o de circ que compleixin els requisits de la base 3.

També poden presentar sol·licituds les agrupacions d'empreses que es constitueixin en unions temporals d'empreses (UTE), d'acord amb la Llei de l'Estat 18/1982, de 26 de maig, sobre règim fiscal d'agrupacions i unions temporals d'empreses i de les societats de desenvolupament industrial regional, que compleixin els requisits esmentats en el paràgraf anterior, i s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de la UTE, així com l'import d'ajut a aplicar a cadascun d'ells, que tindran la consideració de persones beneficiàries. No és necessari formalitzar la UTE, a través d'escriptura pública, fins que s'hagi concedit l'ajut. Les empreses que formen la UTE responen solidàriament del compliment de l'obligació de reintegrament en relació amb les activitats suportades que s'hagin compromès a

realitzar. S'ha de nomenar una persona representant, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a persona beneficiària, corresponen a la UTE. No es pot dissoldre la UTE fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció previstos en l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre) i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.2 No són destinatàries de les aportacions reintegrables ni de les subvencions regulades en aquestes bases les associacions, les fundacions i altres entitats sense ànim de lucre, així com les administracions públiques i ens que en depenen.

—3 Requisits i condicions

3.1 Requisits dels sol·licitants.

Per poder ser beneficiaris dels ajuts, els sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Estar domiciliats a Catalunya, o estar domiciliats en un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya.
- b) Tenir solvència econòmica i tècnica contrastada.
- c) Tenir una antiguitat mínima en la seva activitat de dos anys i/o poder demostrar que els professionals directius de l'empresa tenen una antiguitat mínima en activitats similars del mateix temps.
- d) Participar a risc en el projecte objecte de l'ajut.
- e) Mantenir les condicions de treball pertinents del personal laboral, d'acord amb la normativa laboral i social aplicable.
- f) Que les remuneracions dels directius de les societats sol·licitants no siguin manifestament desproporcionades, atenent les circumstàncies de la societat i del percepció de la remuneració.

3.2 Requisits dels projectes d'explotació.

Els projectes presentats han de complir els requisits següents:

- a) Referir-se a l'explotació d'un sol espectacle ja estrenat en el moment de presentació de la sol·licitud.
- b) L'espectacle ha de disposar d'un pla d'explotació entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2011 entre els equipaments escènics i musicals municipals de Catalunya diferents dels de la/les localitat/s on s'hagi exhibit fins al 30 de juny de 2011.
- c) El pla d'explotació ha d'incloure, com a mínim, la representació de l'espectacle en sis localitats, i ha de constar el compromís dels ajuntaments o ens municipals corresponents per a la contractació de les actuacions. L'acord econòmic ha de preveure que l'empresa té dret a la totalitat de la recaptació neta, com a mínim, fins arribar a cobrir les despeses d'explotació –un cop restat l'import percebut en concepte de caixet, si s'escau–, entenent per recaptació neta els ingressos de taquilla un cop deduïdes les comissions comercials, impostos, drets d'autor i publicitat. L'ajuntament o ens municipal ha d'assumir els costos d'obertura de l'equipament –personal de taquilla i de sala, tècnics, muntatge i desmuntatge, etc.– i de publicitat de l'espectacle.

3.3 Respecte d'aportacions reintegrables obtingudes anteriorment de l'Institut Català de les Indústries Culturals, si no s'està al corrent de les obligacions derivades dels convenis respectius, l'Institut Català de les Indústries Culturals n'exigirà el reintegrament. D'acord amb l'article 13.2.g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones o entitats que no estiguin al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament d'ajuts no poden obtenir la condició de beneficiàries d'altres ajuts.

3.4 L'execució de l'activitat pot ser subcontractada, en els termes que estableixen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. En tot cas, els contractistes han de tenir una solvència, experiència i capacitat tècnica similar o superior a la de l'entitat beneficiària de la subvenció.

—4 *Quantia dels ajuts*

4.1 El pressupost acceptat del projecte és el resultat de restar del pressupost presentat pel sol·licitant les despeses següents:

a) Les despeses generals o d'estructura del sol·licitant que superin el 10% del cost del projecte. En tot cas, no es considerarà cap despesa general en aquelles explotacions d'empreses que hagin estat beneficiàries de subvenció de l'Institut Català de les Indústries Culturals mitjançant convenis de col·laboració amb companyies i empreses de producció teatral i de circ i empreses gestores de sala amb producció pròpia, ni d'altres de característiques similars.

b) Les despeses qualificades com a imprevistos.

c) La despesa variable, com són, entre d'altres, les comissions comercials carregades per la venda electrònica d'entrades, impostos i taxes d'entitats de gestió de drets.

d) Les despeses d'amortització de la producció de l'espectacle.

Del pressupost resultant un cop restades aquestes despeses, es considerarà com a pressupost acceptat només la part de despesa que estigui finançada per recursos propis o a risc per part del sol·licitant.

4.2 La quantia de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1 es determina aplicant sobre el pressupost acceptat un percentatge proporcional a la puntuació obtinguda en funció dels criteris de valoració previstos a la base 5, amb els límits percentuals màxims següents en funció de l'import del pressupost acceptat:

a) Per a projectes específicament de l'àmbit de les arts escèniques que consisteixen en la distribució i l'explotació d'espectacles de teatre, circ i dansa, el límit percentual màxim serà el següent:

a.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 225.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 40% sobre el pressupost acceptat.

a.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 225.000 euros i fins a 350.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

a.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 350.000 euros i fins a 500.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

a.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 500.000 euros i fins a 750.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

a.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 750.000 euros i fins a 1.000.000 d'euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

a.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 1.000.000 d'euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

b) Per a projectes específicament de l'àmbit musical, el límit percentual màxim serà el següent:

b.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 60.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 40% sobre el pressupost acceptat.

b.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 60.000 euros i fins a 73.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

b.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 73.000 euros i fins a 86.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

b.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 86.000 euros i fins a 100.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

b.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 100.000 euros i fins a 500.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

b.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 500.000 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

4.3 La quantia màxima a concedir per projecte en concepte de subvenció (modalitat b) de la base 1.1 és de 200.000 euros.

4.4 La quantia corresponent a l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1 és equivalent a l'import del pressupost bonificat. El pressupost bonificat és el resultat de restar al pressupost acceptat de despeses del projecte la quantitat corresponent a la subvenció (modalitat b) de la base 1.1 atorgada d'acord amb les presents bases.

—5 *Criteris de valoració per determinar la quantia de la subvenció*

Els criteris de valoració per determinar la quantia de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1 són els següents:

a) L'interès cultural del projecte i la trajectòria de l'equip tècnic i artístic inclòs a la proposta: es valorarà sobre un màxim de 15 punts.

b) La utilització de la llengua catalana o occitana, en la seva variant aranesa, o en cas de no tenir llengua, l'autoria catalana de la composició i/o de l'obra: es valorarà sobre un màxim de 25 punts, i s'afegirà la puntuació obtinguda a la de l'apartat c) de la present base, on es valora l'autoria catalana de l'obra i/o composició.

c) L'autoria catalana de l'obra i/o composició es valorarà sobre un màxim de 10 punts.

d) Que un percentatge majoritari de la producció de l'espectacle hagi estat assumit per una empresa amb domicili social a Catalunya o domiciliada en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya: es valorarà amb 30 punts.

e) El nombre de localitats previstes per a la contractació d'una actuació del sol·licitant de les presents bases, tenint en compte els límits establerts a les bases 1 i 3.2.b). Es valorarà amb 6 punts el projecte que presenti actuacions contractades amb entre 7 i 10 localitats diferents, amb 12 punts la sol·licitud que presenti actuacions contractades amb entre 11 i 15 localitats diferents, i amb 20 punts la sol·licitud que presenti actuacions contractades amb més de 15 localitats diferents.

- 6 Documentació

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

6.1 Documentació general.

a) Còpia compulsada del document d'identitat personal, en el cas de persones físiques, o del document d'identificació fiscal, en la resta de casos, de la persona sol·licitant.

No cal aportar aquests documents si s'autoritza l'òrgan gestor per consultar les dades corresponents. Aquesta autorització consta en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas que sigui una persona jurídica, l'òrgan instructor comprova d'ofici les dades relatives a la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar de l'entitat als registres corresponents.

b) Quan s'actui en nom d'altri:

b.1) Còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud. No cal aportar aquesta documentació si aquesta persona autoritza l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

b.2) Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, si no s'ha d'inscriure en un registre. En el cas contrari, l'òrgan instructor comprova d'ofici les dades relatives a la representació al registre corresponent.

No cal aportar els documents indicats en les lletres a) i b) en cas que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat o a l'Institut Català de les Indústries Culturals, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què

van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'Institut Català de les Indústries Culturals, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona sol·licitant que els aporti en el termini de deu dies hàbils.

c) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

d) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social, inclosa en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Si la persona sol·licitant no té la residència fiscal en el territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas de persona física empresària, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici que estigui donada d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques. La signatura de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

e) Declaració responsable, en cas de societats, que inclogui:

e.1) La remuneració bruta de l'any 2010 que ha percebut el personal directiu de la societat o entitat sol·licitant, entenent per directiu o directiva la persona que exerceix funcions executives i d'administració.

En el cas que les retribucions constin en algun lloc d'accés públic (per exemple en una pàgina web) o que s'hagin comunicat a la Generalitat, la declaració pot limitar-se a assenyalar el lloc on es troben o la data de comunicació a la Generalitat.

Si la persona interessada declara que les retribucions del seu personal directiu consten en el model 190 de retencions i ingressos a compte de l'IRPF, i acompanya la seva declaració de l'autorització expressa de tots els directius per tal que l'Agència Estatal d'Administració Tributària faciliti aquesta informació a l'Institut Català de les Indústries Culturals, no caldrà que aporti les dades. En aquest cas, cal que en la declaració es faci constar el número d'identificació fiscal de les persones directives i la data de presentació del model 190 o el seu número de verificació. Amb el formulari de sol·licitud s'adjunta el model de declaració i el model d'autorització.

e.2) El compromís de donar publicitat a les remuneracions esmentades en la memòria que s'adjunta amb els estats comptables; de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de l'ajut, l'estructura retributiva esmentada, i del compliment de les regles establertes pels apartats a), c) i d) de l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

f) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, una memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. Amb el formulari de sol·licitud s'adjunta el model de memòria.

g) En cas d'empreses de 50 o més treballadors, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

h) En cas d'una empresa que disposi d'establiments oberts al públic, declaració relativa al compliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la

Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

i) En cas d'una empresa no inclosa a l'apartat anterior, declaració relativa a l'acompliment dels requisits establerts a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

j) Declaració responsable del fet que l'empresa sol·licitant manté les condicions de treball pertinents del personal laboral, d'acord amb la normativa laboral i social aplicable. La declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud.

k) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, que inclogui els imports sol·licitats i concedits. Aquesta informació declarativa ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

l) Documentació acreditativa de la solvència tècnica del sol·licitant, consistent en l'historial del sol·licitant (descripció de les principals activitats culturals realitzades o béns culturals produïts), així com en l'historial professional del representant legal i en els quadres de l'empresa responsables de l'execució del projecte. Per acreditar la solvència econòmica del sol·licitant, l'Institut Català de les Indústries Culturals consulta d'ofici els comptes anuals tancats dels exercicis 2009 i 2010 al Registre Mercantil, i si s'escau, demanarà posteriorment al sol·licitant els comptes provisionals del 2010.

m) Escrit d'autorització del representant legal de l'empresa sol·licitant perquè qualsevol entitat gestora de drets de propietat intel·lectual o empresa pugui facilitar informació a l'ICIC sobre la distribució i l'explotació de l'espectacle corresponent al projecte per al qual se sol·licita l'ajut, així com d'aquells espectacles similars explotats els anys 2009 i 2010.

n) En el cas que la sol·licitud sigui presentada per una agrupació d'empreses, cadascuna ha de presentar la documentació prevista en els apartats anteriors i una declaració responsable en què es comprometin a constituir una unió temporal d'empreses en el cas que siguin les persones beneficiàries de l'ajut.

6.2 Documentació sobre el projecte.

o) Dossier de presentació del projecte que opta a l'ajut –aquesta documentació haurà de ser presentada en suport paper i en suport informàtic–, el qual haurà de contenir la informació següent:

o.1) Resum en un full del projecte.

o.2) Explicació del projecte que inclogui la trajectòria del sol·licitant i la fitxa artística de l'espectacle i on es constati el compliment dels requisits de la base 3.2.c) i els elements per aplicar els criteris de valoració de la base 5. S'ha de fer referència a totes les dades que puguin afectar el resultat de la proposta, i s'ha d'incloure una anàlisi del sol·licitant i dels seus recursos, però també de les principals variables externes que afectin directament la proposta, especificant els principals proveïdors amb els quals es compta per desenvolupar el projecte.

o.3) Pressupost detallat del projecte on s'indiquin amb claredat les despeses previstes i el finançament previst.

o.4) Quadre de tresoreria on quedi reflectida la temporalitat de les necessitats de finançament, així com la previsió d'ingressos segons els supòsits emprats per a la confecció dels diferents escenaris d'ingressos. Explicació dels escenaris d'ingressos.

o.5) Pla de mitjans que inclogui les activitats previstes de comunicació i publicitat.

o.6) Calendari on s'indiquin amb claredat les dates de les actuacions en els diferents espais on s'explotarà l'espectacle i on s'ha explotat anteriorment.

o.7) Proposta de la forma de presentació del logotip o menció de l'Institut Català de les Indústries Culturals en els diferents vessants del projecte (suport físic, publicitat, promoció i difusió que se'n faci).

o.8) En cas d'unions temporals d'empreses, en la sol·licitud han de constar els compromisos d'execució de cada membre de la UTE, així com l'import de la subvenció a aplicar per cadascun.

o.9) Documentació acreditativa del compromís dels ajuntaments o ens municipals per contractar les actuacions, que ha d'incloure la informació següent:

Data o dates de representació.

Preus de les entrades.

Pressupost de comunicació.

Acord econòmic assolit entre l'empresa i l'ajuntament o ens municipal.

6.3 L'Institut Català de les Indústries Culturals pot sol·licitar, en qualsevol moment, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries en relació amb el projecte presentat.

—7 Sol·licituds

7.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant una instància que facilita l'Institut Català de les Indústries Culturals (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), i que també es pot obtenir a la pàgina d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/itic>. La instància s'adreça a la persona titular de la Direcció de l'ICIC i es pot presentar al Registre del Departament de Cultura (rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), a qualsevol dels serveis territorials del Departament de Cultura, o bé a qualsevol dels registres i oficines que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si la sol·licitud es presenta a les oficines de correus, s'ha de fer dins d'un sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de correus de l'Estat espanyol abans de ser certificada, d'acord amb el Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre.

7.2 S'ha de presentar una única sol·licitud per projecte per a ambdues modalitats de la base 1.1.

—8 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds comença a partir de la publicació d'aquesta Resolució de convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i finalitza el 30 de setembre de 2011.

—9 Valoració del projecte per obtenir l'ajut

9.1 El procediment de concessió dels ajuts es tramita en règim de concurrència competitiva.

9.2 S'ha de valorar la viabilitat econòmica del projecte fins a un màxim de 100 punts. S'ha de tenir en compte la viabilitat econòmica del pressupost bonificat del projecte, d'acord amb la definició de la base 4.4. També es té en compte l'existència d'indicadors objectius aliens al sol·licitant que permetin avaluar-ne els resultats econòmics.

9.3 Si el projecte obté una puntuació inferior als 30 punts, es considerarà que no és viable econòmicament, per la qual cosa no tindrà dret a obtenir ajut en cap de les dues modalitats.

9.4 Si el projecte obté una puntuació igual o superior a 30 punts, s'atorgaran els ajuts als projectes amb puntuació més elevada i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

—10 Retorn dels ajuts

10.1 El retorn de les aportacions reintegrables (modalitat a) de la base 1.1 atorgades s'efectuarà com a màxim en data 27 d'abril de 2012. L'import concedit en concepte d'aportació reintegrable és de retorn obligatori.

10.2 El retorn de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1 s'efectuarà com a màxim en data 27 d'abril de 2012 i serà obligatori a partir del moment en què el projecte assoleix el punt d'equilibri, és a dir, el moment en què els ingressos generats cobreixen les despeses del pressupost bonificat, i el projecte comença a generar beneficis per a l'empresa. En aquest punt el retorn serà del 70% del marge comercial, més els interessos de demora corresponents. Si escau, el percentatge esmentat s'haurà d'ajustar per tal que el retorn global no superi el 100% de l'import concedit.

—11 *Procediment de concessió i tramitació*

11.1 El procediment de concessió dels ajuts es tramita en règim de concurrència competitiva.

11.2 La Comissió d'Avaluació ha d'analitzar les sol·licituds i ha d'elaborar una proposta d'empreses beneficiàries, amb el pressupost acceptat dels projectes i l'import de garantia que, si s'escau, haurà de prestar el beneficiari.

Aquesta Comissió d'Avaluació està constituïda per:

President/a: el/la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals. El/la president/a nomenarà, si escau, els tècnics substituïts que s'esmenten tot seguit com a vocals i el secretari.

Vocals:

Director/a general de Promoció i Cooperació Cultural del Departament de Cultura.

Director/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial de l'Institut Català de les Indústries Culturals, o si no n'hi ha, un/a tècnic/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial.

Director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals, o si no n'hi ha, un/a tècnic/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Director/a de l'Àrea de Música, o si no n'hi ha, un/a tècnic/a de l'Àrea de Música.

Secretari/ària: un/a tècnic/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial.

La valoració de les sol·licituds s'efectua en aplicació dels criteris establerts a les bases 5 i 9.

11.3 Correspon al/a la director/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial de l'Institut Català de les Indústries Culturals instruir el procediment i elevar la proposta formulada per la Comissió d'Avaluació al/a la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

11.4 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds establerts en aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 6 en el termini de deu dies hàbils i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, el/la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

—12 *Resolució i notificació*

12.1 La concessió dels ajuts, d'ambdues modalitats de la base 1, es fa per resolució de la persona titular de la Direcció de l'Institut Català de les Indústries Culturals, després d'haver informat el Consell d'Administració, que ha de dictar una resolució diferent per a cada modalitat. Aquesta resolució ha de fer referència al pressupost acceptat de cada projecte, amb el calendari d'actuacions a les diferents localitats, i a l'exigència, si escau, de la presentació d'un resguard de la garantia corresponent. La resolució s'ha de notificar a les persones interessades en el termini de sis mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

12.2 Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—13 *Documentació a presentar per al cobrament de l'ajut*

13.1 En el termini màxim i improrrogable d'un mes des de la notificació de la/les resolució/ons de concessió de l'ajut, la persona beneficiària ha de presentar davant l'Institut Català de les Indústries Culturals el resguard de la garantia equivalent al següent percentatge de l'import concedit com a aportació reintegrable:

a.1) Garantia del 50% de l'import concedit com a aportació reintegrable en el cas que la valoració de la viabilitat del projecte (segons la base 9.1) sigui entre 71 i 100 punts.

a.2) Garantia del 75% de l'import concedit com a aportació reintegrable en el cas que la valoració de la viabilitat del projecte (segons la base 9.1) sigui entre 51 i 70 punts.

a.3) Garantia del 100% de l'import concedit com a aportació reintegrable en el cas que la valoració de la viabilitat del projecte (segons la base 9.1) sigui entre 30 i 50 punts.

a.4) En el cas d'explotacions amb pressupost acceptat inferior a 30.000 euros, no caldrà presentar garantia sempre que la valoració de la viabilitat del projecte (segons la base 9.1) sigui entre 71 i 100 punts.

Aquesta garantia es pot constituir en metàl·lic, en valors públics o en valors privats avalats per la Generalitat, l'Estat, una comunitat autònoma o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya a favor de l'Institut Català de les Indústries Culturals, i dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, de Barcelona) o a les caixes generals de dipòsits de Girona (carretera de Barcelona, 54), Tarragona (Monestir de Poblet, 3) i Lleida (Lluís Companys, 1). A l'annex 2 s'adjunta el model d'aval.

Aquesta garantia respon del correcte compliment de les obligacions que preveuen les presents bases respecte de l'aportació reintegrable, i pot ser executada totalment o parcialment per part de l'Institut Català de les Indústries Culturals pels motius següents:

a) Quan es produeix un incompliment per part de la persona beneficiària de les obligacions de les presents bases.

b) Quan la persona beneficiària, tot i complir les obligacions de les presents bases, no ha retornat el 100% de l'import de l'aportació reintegrable per no haver meritat aquesta quantia en virtut de l'explotació del projecte, però sí en virtut de l'obligació de retorn de l'aportació reintegrable.

c) Quan finalitzada l'explotació de l'espectacle, a la persona beneficiària li resta un import meritat pendent de retorn i així ho manifesta en la justificació presentada.

Per tal de ser cancel·lada, l'empresa beneficiària de l'aportació haurà d'haver ingressat a l'Institut Català de les Indústries Culturals el reintegrament acordat respecte de l'aportació reintegrable establert a la base 10.1.

13.2 En cas d'unions temporals d'empreses beneficiàries de l'ajut, s'ha de presentar en el mateix termini indicat al punt 13.1 l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per complir les obligacions que, com a persona beneficiària, corresponen a la UTE.

—14 Abonament dels ajuts

14.1 La tramitació del pagament per import equivalent al 100% de la quantia de l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1 i/o de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1 s'iniciarà en el moment de la presentació de la documentació establerta a la base 13. Per al pagament d'aquesta/es bestreta/es no s'exigeix la presentació de garantia.

14.2 Prèviament al/s pagament/s, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la seva residència fiscal en el territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

—15 Justificació del projecte objecte d'ajut

15.1 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Català de les Indústries Culturals com a màxim el 28 de febrer de l'any 2012 un compte justificatiu

del pressupost acceptat i dels ingressos i despeses d'exploració del projecte. La justificació s'ajustarà als criteris següents:

1. En el cas de projectes amb un pressupost acceptat fins a 20.000 euros, les persones beneficiàries hauran de presentar:

a) Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats fetes, amb:

b.1) Relació classificada dels ingressos i les despeses de l'activitat (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament) i possible desviació respecte al cost pressupostat.

b.2) Factures o altres documents de valor probatori equivalent i documentació acreditativa del pagament.

b.3) Indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació prevista a l'apartat b.1).

b.4) Import i procedència del finançament de l'activitat, exclòs l'import de la subvenció de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

b.5) Els tres pressupostos que la persona beneficiària ha hagut de demanar i, si escau, la memòria justificativa d'acord amb la base 17.a).

b.6) Dos exemplars de tot el material promocional realitzat, així com un recull de premsa de l'activitat objecte de l'ajut.

2. En el cas de projectes amb un pressupost acceptat superior a 20.000 euros, les persones beneficiàries han d'acreditar el cost de l'activitat mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor. El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

a) Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses incorregudes en les activitats subvencionades, degudament agrupades i, si escau, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'hagin produït.

c) Informe d'auditor, fet per auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que acrediti les despeses del projecte subvencionat i el seu pagament, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat subvencionada, exclòs l'import de l'ajut de l'Institut Català de les Indústries Culturals (fons propis o altres subvencions o recursos), d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig. Aquest informe podrà fer-se mitjançant la revisió per mostreig, indicant el sistema de mostreig utilitzat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total i el percentatge de deficiències advertit respecte a la mostra analitzada (també en nombre d'elements i quantia de les despeses afectades).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat, si hi està obligat; en cas contrari, la persona beneficiària pot designar l'auditor.

d) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.a).

e) Dos exemplars de tot el material promocional realitzat, així com un recull de premsa de l'activitat objecte de l'ajut.

3. En el cas que la despesa a justificar per part de la persona beneficiària suposi un nombre no superior a deu factures, les persones beneficiàries poden optar per presentar la justificació mitjançant la modalitat a) tot i que el pressupost acceptat sigui superior a 20.000 euros.

15.2 En el cas que la justificació presentada per la persona beneficiària acrediti una despesa inferior a la del pressupost acceptat, l'ICIC procedirà a resoldre la reducció de l'ajut concedit per via de modificació de la resolució, tant de l'aportació reintegrable com de la subvenció.

—16 *Publicitat*

L'Institut Català de les Indústries Culturals dóna publicitat als ajuts concedits mitjançant l'exposició d'una relació d'aquests ajuts a l'adreça d'Internet del Departament de Cultura, <http://www.gencat.cat/cultura/icic>, i al seu tauler d'anuncis situat a la rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, i en cas de subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros, mitjançant la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—17 *Altres obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries de l'ajut han de complir les obligacions següents:

a) Si l'import de la despesa a què s'ha de destinar l'ajut supera els 12.000 euros en cas de prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el/la beneficiari/ària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a la contractació del compromís corresponent, llevat que el compromís s'hagi contret amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajut, o que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) Dur a terme l'activitat objecte de l'ajut d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'Institut Català de les Indústries Culturals, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que la persona beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de l'ajut.

c) Notificar a l'Institut Català de les Indústries Culturals les subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat suportada obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte dels ajuts concedits i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Incloure el logotip de l'Institut Català de les Indústries Culturals i l'expressió "Amb la col·laboració de l'Institut Català de les Indústries Culturals" en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat objecte de l'ajut.

f) Complir les obligacions regulades als articles 90 bis i 92 bis del Text refòs de la Llei de finances públiques de Catalunya, addicionats pels articles 35 i 37 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.

g) Donar publicitat a les retribucions del personal directiu de la societat en la memòria que s'adjunta amb llurs estats comptables.

h) Complir les altres obligacions previstes en la normativa reguladora de subvencions.

—18 *Modificació de la resolució*

L'Institut Català de les Indústries Culturals té la facultat de revisar els ajuts i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de l'ajut.

—19 *Reintegrament*

19.1 L'Institut Català de les Indústries Culturals pot exigir el reintegrament total o parcial de les aportacions reintegrables i/o subvencions amb l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajut.
 - b) Incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases.
 - c) Incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
 - d) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.
- 19.2 La revocació de l'aportació reintegrable comportarà la revocació de la subvenció, en cas d'haver-n'hi.

ANNEX 2

Model d'aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb NIF (indiqueu-lo), amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) al carrer (indiqueu-lo), i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), segons els poders validats per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Coneixement en data (indiqueu-la) i en la província de (indiqueu-la), o per l'Advocacia de l'Estat amb el número (indiqueu-lo), en data (indiqueu-la) i en la província (indiqueu-la),

AVALA SOLIDÀRIAMENT

(persona o entitat avalada), davant la Generalitat de Catalunya, Institut Català de les Indústries Culturals, per la quantitat de (indiqueu-la) euros, que és el (indiqueu-lo) % de l'aportació reintegrable atorgada per resolució del director de l'Institut Català de les Indústries Culturals, de data (indiqueu-la), en concepte de garantia per respondre davant l'Institut Català de les Indústries Culturals del compliment de les obligacions derivades de l'aportació reintegrable esmentada.

Aquest aval serà vàlid sempre que l'Institut Català de les Indústries Culturals no n'autoritzi expressament la cancel·lació, fet que esdevindrà quan la persona beneficiària de l'aportació hagi ingressat a l'ICIC els reintegraments establerts a les bases reguladores de l'ajut, o l'executi totalment o parcialment pels motius següents:

- a) Quan es produeix un incompliment per part de la persona beneficiària de les obligacions de les bases reguladores de l'ajut.
- b) Quan la persona beneficiària, tot i complir les obligacions de les bases reguladores de l'ajut, no ha retornat el 100% de l'import de l'aportació reintegrable per no haver meritat aquesta quantia en virtut de l'explotació del projecte, però sí en virtut de l'obligació de retorn de l'aportació reintegrable.
- c) Quan finalitzada la distribució i l'explotació de l'espectacle, a la persona beneficiària li resta un import meritat pendent de retorn i així ho manifesta en la justificació presentada.

Per tal de ser cancel·lada, la persona beneficiària de l'aportació haurà d'haver ingressat a l'Institut Català de les Indústries Culturals els reintegraments establerts a les bases reguladores de l'ajut.

Es renuncia expressament al benefici d'excussió, d'ordre i divisió a què es refereixen els articles 1830 i següents del Codi civil i amb compromís de pagament al primer requeriment que li efectui l'Administració, en els termes que preveu la normativa de la Caixa General de Dipòsits, i l'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits de l'article 17 del Reglament de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval ha estat inscrit en el registre especial d'aval de l'entitat avaladora amb el número (indiqueu-lo).

(11.209.127)