

INSTITUT CATALÀ
DE LES EMPRESES CULTURALS

RESOLUCIÓ

CLT/47/2012, de 4 de gener, de convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i circ.

Vistos els articles 87 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aproven el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la normativa bàsica de l'Estat en matèria de subvencions;

D'acord amb l'article 11.e) dels Estatuts de l'Institut Català de les Indústries Culturals, aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril,

RESOLC:

—1 Es convoca, en règim de concurrència competitiva, la concessió de subvencions per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i circ.

—2 La dotació màxima de les subvencions previstes en aquesta Resolució és de 140.000,00 euros, amb càrrec a la partida 770.0001 del pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2012. La concessió dels ajuts que preveu aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

—3 Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les bases que consten a l'annex d'aquesta Resolució, aprovades pel Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals en la reunió de 30 de novembre de 2011, i per la normativa general de subvencions.

—4 Es pot tramitar telemàticament, la presentació de sol·licituds i aportació de documents i la notificació, d'acord amb el que preveuen els punts 1, 2, 3, 4, 5 i 7 de l'annex de la Resolució CMC/3694/2009, de 17 de desembre (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009). La notificació electrònica es realitza a través del sistema corporatiu de notificació electrònica de la Generalitat (<http://www20.gencat.cat/portal/site/OVT>).

—5 Donar publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de data 30 de novembre de 2011, pel qual es deroguen les bases publicades mitjançant la Resolució CMC/303/2008, de 28 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions per a la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ, publicada al DOGC núm. 5068, de 12 de febrer de 2008.

—6 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller de Cultura, en el termini d'un mes des de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 4 de gener de 2012

XAVIER SOLÀ I CABANAS
President del Consell d'Administració

ANNEX

Bases—1 *Objecte i incompatibilitats*

1. L'objecte d'aquesta línia de subvencions és col·laborar en la millora d'infraestructura i/o adquisició d'equipament per a empreses de teatre i de circ que es dugui a terme des de l'1 de gener fins al 31 d'agost de 2012, en les modalitats següents:

a) Subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament.

b) Subvencions a sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament.

2. En queden exclosos la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament per a usos que no siguin exclusivament artístics i les operacions d'arrendament financer contractades.

3. Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases no són compatibles amb altres ajuts per al mateix projecte de l'Institut Català de les Indústries Culturals, del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents.

4. Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per igual concepte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents, així com d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, sens perjudici del que preveu la base 15.

—2 *Destinatari/àries*

1. Per a la modalitat a) de la base 1.1, Companyies de teatre i de circ:

Hi poden optar les companyies professionals de teatre i circ, constituïdes com a empreses domiciliades a Catalunya o en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya.

2. Per a la modalitat b) de la base 1.1, Sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona:

Hi poden optar les empreses domiciliades a Catalunya o en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, que siguin titulars de sales de teatre ubicades a Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, en règim de propietat, arrendament o usdefruit.

3. No poden optar-hi les entitats sense finalitat de lucre.

—3 *Requisits*

1. Les inversions s'han de realitzar en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 d'agost de 2012.

2. En el cas de subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora d'infraestructures, el local ha d'estar ubicat a Catalunya.

3. En cas que se sol·liciti la subvenció per a la rehabilitació de locals dels quals es disposi com a llogater/a, cal que el contracte d'arrendament tingui una vigència com a mínim de 5 anys comptats a partir de l'any 2012.

4. Per a la modalitat b) de la base 1.1, s'han d'haver realitzat durant els anys 2010 i 2011 un mínim de 50 representacions de teatre professional o de 25 representacions de teatre professional l'últim any de funcionament en cas de sales en què s'hagi produït cessament d'activitat

—4 *Quantia*

1. Les subvencions es concedeixen tenint en consideració les disponibilitats pressupostàries, els altres ajuts que financin la inversió i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8.

2. En cas que es tracti d'inversions en obres, l'import concedit no pot ser superior al 70% del cost total d'aquesta inversió (IVA no inclòs).

3. En cas que es tracti d'inversions en equipament tècnic l'import concedit no pot ser superior al 40% del cost respectiu (IVA no inclòs).

—5 *Documentació*

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

1. Documentació general:

a) Còpia compulsada del document d'identitat personal, en el cas de persones físiques, o del document d'identificació fiscal, en la resta de casos, de la persona sol·licitant.

No cal aportar aquests documents si s'autoritza l'òrgan gestor per consultar les dades corresponents. Aquesta autorització consta en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas que sigui una persona jurídica, l'òrgan instructor comprova d'ofici les dades relatives a la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar de l'entitat.

b) Quan s'actui en nom d'altri:

Còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud. No cal aportar aquesta documentació en cas que aquesta persona autoritzi l'Institut Català de les Indústries Culturals per consultar les dades d'identitat.

En el cas que la documentació acreditativa de la representació amb què actua estigui inscrita en un registre, l'òrgan instructor ho comprova d'ofici. En cas contrari, cal aportar còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació.

c) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

d) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, incloent-hi els imports sol·licitats i concedits. Aquesta informació declarativa ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

e) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat així com de les obligacions amb la Seguretat Social, inclosa en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Si la persona sol·licitant no té la seva residència fiscal en territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

En el cas d'empresari/ària persona física, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici que estigui donat d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques. La firma de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

f) Si té 50 treballadors o més, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

g) Declaració acreditativa del compliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en funció de si es tracta d'una empresa que disposi d'establiments oberts al públic o no. Aquesta declaració s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

h) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. Amb el formulari de sol·licitud s'adjunta model de memòria.

No cal aportar els documents indicats en les lletres a) i b) en cas que la persona sol·licitant autoritzi l'òrgan gestor a consultar les dades corresponents o si ja els ha presentat anteriorment a l'Institut Català de les Indústries Culturals o a l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació.

En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'Institut Català de les Indústries Culturals, per causes /alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona sol·licitant que els aporti en el termini de deu dies hàbils.

2. Documentació sobre el projecte:

a) Memòria de l'activitat realitzada els anys 2010 i 2011. Per al cas d'empreses titulars de sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona, caldrà incloure també la programació de la sala amb detall sobre el nombre de representacions que estableix la base 3.

b) Projecte detallat de la inversió per a la qual se sol·licita la subvenció.

c) Pressupost detallat que ha d'indicar la quantia global necessària per dur a terme el projecte, el detall de les despeses previstes, les fonts de finançament i la quantia de l'ajut que se sol·licita.

d) En el cas d'inversions en adquisició d'equipament, factures proforma o pressupost de la inversió.

e) En el cas d'inversions per a la millora d'infraestructura, pressupost suficientment detallat de les obres a realitzar, firmat per l'empresa consultada i/o per un/una tècnic/a competent.

f) Documentació acreditativa de la disponibilitat del local d'assaig o teatre.

S'ha d'aportar, segons escaigui:

En el cas de ser propietari/ària, còpia compulsada de l'escriptura de propietat inscrita en el Registre de la propietat.

En el cas de ser arrendatari/ària, còpia compulsada del contracte d'arrendament i autorització de la propietat per dur a terme la intervenció projectada.

En la resta de supòsits, el títol jurídic que acrediti i garanteixi la disponibilitat de la gestió del teatre i/o sala d'assaig i autorització de la propietat per realitzar les obres.

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot demanar als sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

—6 Sol·licituds

1. Les sol·licituds, segons el formulari normalitzat facilitat per l'Institut Català de les Indústries Culturals, s'han de presentar al Registre del Departament de Cultura, rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, als altres registres generals del Departament de Cultura, com ara els dels seus serveis territorials, o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si la sol·licitud es presenta a les oficines de correus, s'ha de fer dins d'un sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de correus de l'Estat espanyol abans de ser certificada, d'acord amb el Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre.

2. El formulari de sol·licitud normalitzat es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icic> i a la seu de l'Institut Català de les Indústries Culturals, rambla de Santa Mònica, 8, segona planta, 08002 Barcelona.

—7 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de dos mesos des de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—8 Criteris de valoració

1. En la modalitat de subvencions a companyies de teatre i de circ per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament, les sol·licituds són valorades segons l'aplicació dels criteris següents:

a) L'interès cultural de l'activitat que el projecte contribuirà a millorar.

b) La viabilitat del projecte presentat, pla de finançament i grau de finançament aconseguit i previst al marge de la Generalitat.

c) La trajectòria d'activitat continuada de la companyia durant els anys 2010 i 2011, tant pel que fa a les produccions com al nombre de representacions.

2. En la modalitat de subvencions a sales privades de teatre de Catalunya, excepte de la ciutat de Barcelona per a la millora d'infraestructures i/o adquisició d'equipament, les sol·licituds són valorades segons els criteris següents:

a) Adequació de la proposta a la realitat teatral de la comarca i de la ciutat de què es tracti i la trajectòria de l'empresa sol·licitant en la gestió teatral.

b) Inversions relatives a mesures de seguretat, protecció contra incendis i eliminació de barreres arquitectòniques.

c) Adequació de la proposta a les necessitats de rehabilitació, millores funcionals de l'edifici del teatre i/o a la dotació d'equipament tècnic.

d) Viabilitat del projecte presentat, pla de finançament i grau de finançament aconseguit i previst al marge de la Generalitat.

e) El volum d'activitat realitzada durant els anys 2010 i 2011.

3. La puntuació corresponent als criteris establerts als apartats a) de cadascuna de les modalitats equival al doble de la puntuació que correspon a cadascun de la resta de criteris.

—9 Procediment de concessió

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva.

2. Les sol·licituds són analitzades per una Comissió d'avaluació. Aquesta Comissió d'Avaluació és presidida pel/per la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals i constituïda per:

Vocals:

El/la director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

El/la responsable de relacions sectorials de l'Àrea de les Arts Escèniques que a més farà les funcions de secretari/ària.

En cas que ho consideri oportú la Comissió podrà demanar l'assessorament de tècnics/ques especialitzats/ades.

La valoració de les sol·licituds s'efectua en aplicació dels criteris que estableix la base 8.

Correspon al/a la director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques instruir el procediment i elevar la proposta formulada per la Comissió d'Avaluació al/a la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals.

3. L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 5 en el termini corresponent i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, el/la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

—10 Resolució i notificació

1. La concessió de les subvencions es fa per resolució del/de la director/a de l'Institut Català de les Indústries Culturals, després d'haver informat el Consell d'Administració de l'Institut, i es notifica a les persones interessades en el termini de cinc mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

2. Transcorregut el termini de cinc mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—11 *Pagament*

1. El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

El 80% de l'import de la subvenció s'abona en el moment de la seva concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

El 20% restant s'abona un cop presentada la documentació justificativa prevista a la base 12.1, sens perjudici que posteriorment es presenti la documentació acreditativa del pagament de la despesa, i un cop acreditada la realització de la inversió compromesa.

2. Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Indústries Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la seva residència fiscal en territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

—12 *Justificació*

1. Les persones beneficiàries han de presentar un compte justificatiu a l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Indústries Culturals en el termini d'un mes des de la realització de la inversió, llevat del cas en que aquesta s'hagi realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció, en què el termini de justificació és d'un mes des de la notificació de la concessió.

2. Si en el termini previst a l'apartat 1 no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, aquesta es pot presentar en el termini de tres mesos posteriors a l'establert a l'apartat 1.

3. Les factures han de complir els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable i s'han d'haver expedit dins el termini d'un mes de la realització de l'activitat objecte de la facturació. L'esmentada activitat ha de ser realitzada dins del període establert en la base 1.1.

4. Les empreses beneficiàries poden optar entre les modalitats de justificació següents:

4.1 Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha d'incloure la documentació següent:

a) Memòria relativa a la inversió efectuada que justifiqui el compliment de les condicions exigides en aquestes bases reguladores, amb indicació de les inversions realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost total de les inversions realitzades, que ha de contenir:

b.1) Relació classificada de les despeses de la inversió (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament o venciment).

b.2) Factures o altres documents de valor probatori equivalent, i, si s'escau, documentació acreditativa del pagament.

b.3) Fitxa economicofinancera que contempli el cost real de la inversió i possible desviació respecte el pressupost inicialment presentat així com la relació detallada d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat la inversió subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

b.4) Els tres pressupostos que la persona beneficiària ha hagut de demanar i, si escau, la memòria justificativa d'acord amb la base 14.a).

4.2 Compte justificatiu simplificat, per a subvencions inferiors a 60.000 euros: cal aportar la documentació exigida en l'apartat anterior, excepte les factures i comprovants de pagament a què fa referència l'apartat b.2. L'òrgan concedent comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant determinats justificants a cada beneficiari mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

—13 *Publicitat*

L'Institut Català de les Indústries Culturals dona publicitat a les subvencions concedides mitjançant l'exposició d'una relació d'aquestes subvencions a l'adreça d'Internet del Departament de Cultura: <http://www.gencat.cat/cultura/icio> i en el seu

tauler d'anuncis situat a rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, i en cas de subvencions d'import igual o superior a 3.000 euros, mitjançant la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—14 *Altres obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions següents:

a) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els 50.000 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o 18.000 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, s'ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de realitzar d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) Dur a terme la inversió subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'Institut Català de les Indústries Culturals, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions establerts en aquestes bases. La modificació es pot considerar acceptada si l'Institut Català de les Indústries Culturals no es manifesta en el sentit contrari en el termini de 15 dies hàbils a partir de la data de recepció de la notificació al Registre general del Departament de Cultura. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que l'empresa beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

c) Notificar a l'Institut Català de les Indústries Culturals altres ajuts, ingressos o recursos que financin la inversió subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Fer constar, durant un any a partir de la data de concessió de la subvenció, en tots els elements publicitaris i de difusió de l'activitat per a la qual és necessari l'equipament o l'infraestructura subvencionada, el logotip de l'Institut Català de les Indústries Culturals i l'expressió "Amb el suport de l'Institut Català de les Indústries Culturals".

f) Destinar els béns immobles a la finalitat concreta per a la qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim durant cinc anys comptats a partir de la recepció efectiva de les obres; així mateix el beneficiari ha d'instar la inscripció en el Registre de la Propietat d'aquesta circumstància, i acreditar-ne la inscripció dins el termini de sis mesos des de la finalització de les obres.

g) Destinar els béns mobles a la finalitat concreta per a la qual s'ha concedit la subvenció, com a mínim durant tres anys comptats a partir de la data de l'adquisició de l'equipament.

h) No poden fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions que hi estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada. Tampoc poden portar a terme les activitats esmentades, en favor de qualssevol altres persones jurídiques, per un import superior a 3.000 euros,

o inferior, quan acumuladament i respecte d'un mateix perceptor ultrapassin en l'exercici corrent aquesta quantia, llevat dels casos següents:

1. Si l'aportació a títol gratuït es fa a favor d'una administració pública, a les entitats sotmeses a tutela de la Generalitat perquè pertanyen a la seva administració corporativa o si les prestacions es deriven del compliment d'una normativa sectorial.

2. Si es tracta d'entitats que, d'acord amb les seves normes fundacionals o estatutàries, tenen com a finalitat la col·laboració amb l'Administració o la prestació de serveis d'interès social, les quals requereixen, necessàriament, l'atorgament d'ajuts.

i) Sotmetre obligatòriament als seus òrgans interns i independents de control, si s'escau, la comprovació de la destinació adequada de la subvenció, incloent-hi la referida als fons atribuïts a títol gratuït o en virtut de relacions financeres en favor de tercers. En aquest darrer cas, els tercers han de sotmetre igualment als seus òrgans de control la comprovació de la destinació dels fons rebuts.

j) Garantir que els seus òrgans de govern coneixen, analitzen i debaten, de manera directa i independent dels responsables directes de la gestió, les auditories fetes sobre els comptes de la societat.

k) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions.

—15 *Modificació de la resolució*

1. L'Institut Català de les Indústries Culturals té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

2. S'han de minorar els ajuts en cas d'obtenció concurrent per part del beneficiari d'altres aportacions no previstes al seu pressupost inicial. El càlcul de la reducció de la subvenció es fa descomptant del cost total de l'activitat l'import dels altres ajuts rebuts i aplicant sobre la quantia resultant el mateix percentatge que constituïa la subvenció sobre el cost total inicial.

—16 *Reintegrament*

L'Institut Català de les Indústries Culturals pot exigir el reintegrament total o parcial de les subvencions amb l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

a) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

b) Incompliment de l'obligació de justificació o de la resta d'obligacions que preveuen aquestes bases.

c) Incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) Incompliment de la prohibició de fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït prevista en la base 14.h).

e) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o amagant les que ho hagin impedit.

f) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

(11.354.072)

