

INSTITUT CATALÀ
DE LES EMPRESES CULTURALS

RESOLUCIÓ

CLT/254/2012, de 9 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 22 de desembre de 2011 del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió d'ajuts a projectes culturals en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions.

Atès l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals adoptat en la sessió de 22 de desembre de 2011, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a projectes culturals,

RESOLC:

—1 Que es publiqui íntegrament al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals de 22 de desembre de 2011, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a projectes culturals.

—2 Contra aquest Acord, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o la consellera de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 9 de febrer de 2012

XAVIER SOLÀ I CABANAS
President del Consell d'Administració

ACORD

de 22 de desembre de 2011 del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a projectes culturals.

Vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

D'acord amb l'article 7.2.i) dels Estatuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals, aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril, el Consell d'Administració acorda:

—1 Aprovar les bases que han de regir la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a projectes culturals, les quals consten en l'annex d'aquest Acord.

—2 Derogar les bases publicades mitjançant la Resolució CMC/187/2010, de 28 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Indústries Culturals pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió d'ajuts, en les modalitats d'aportacions reintegrables i subvencions, a projectes culturals.

ANNEX

Bases—1 *Objecte i incompatibilitats*

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la concessió d'ajuts a projectes culturals dels àmbits de les arts escèniques, de les arts visuals, del món editorial, del videojoc, del multimèdia, del discogràfic i musical, que tinguin una temporalitat definida, que siguin econòmicament identificables i diferenciables dins l'activitat de l'empresa, i adreçats a la producció i/o distribució i/o comercialització de béns de consum cultural, amb les següents modalitats:

- a) Aportació reintegrable.
- b) Subvenció.

1.2 Les empreses poden sol·licitar acollir-se només a la modalitat a) o a les dues modalitats per al mateix projecte, però no poden sol·licitar acollir-se únicament a la modalitat b).

1.3 Respecte a la modalitat d'aportació reintegrable, aquesta s'ha de reintegrar el 100% del seu import, i no merita interessos. Respecte a la modalitat de subvenció, aquesta s'ha de retornar en funció dels ingressos obtinguts per l'explotació de l'activitat o producte cultural subvencionat en virtut de la base 12, sens perjudici de les causes de revocació que preveu la base 22.

1.4 Queden exclosos d'aquestes bases els projectes que tinguin per objecte l'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, i els projectes que tinguin per objecte la producció o distribució audiovisual.

1.5 Les aportacions reintegrables i les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases no són compatibles amb altres ajuts per al mateix concepte i període d'activitat, de l'Institut Català de les Empreses Culturals, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, del Departament de Cultura o de qualsevol de les entitats adscrites.

1.6 Les aportacions reintegrables i les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases són compatibles amb altres ajuts per igual concepte de la resta de la Generalitat de Catalunya i organismes dependents, així com d'altres administracions públiques i entitats públiques o privades, i amb altres ingressos o recursos.

1.7 La despesa del projecte s'ha de realitzar en el període comprès entre l'any anterior al de concessió de l'ajut i els mesos de gener i febrer de l'any posterior al de concessió de l'ajut, sens perjudici del que estableix la base 5.d).

—2 *Destinatari*

2.1 Poden presentar sol·licituds les empreses que siguin persones físiques o jurídiques que tinguin com a objecte la realització d'activitats de producció, distribució i/o comercialització de béns de consum cultural en els àmbits descrits a la base 1.1, i que compleixin els requisits que estableix la base 3.

També poden presentar sol·licituds les agrupacions d'empreses que es constitueixin en unions temporals d'empreses (UTE), d'acord amb la Llei de l'Estat 18/1982, de 26 de maig, sobre règim fiscal d'agrupacions i unions temporals d'empreses i de les societats de desenvolupament industrial regional, que compleixin els requisits esmentats en el paràgraf anterior, i s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'UTE, així com l'import d'ajut a aplicar a cadascun, que tindran la consideració de beneficiaris. No és necessari formalitzar l'UTE, a través d'escriptura pública, fins que s'hagi concedit l'ajut. Les empreses que formen l'UTE responen solidàriament del compliment de l'obligació de reintegrament en relació amb les activitats recolzades que s'haguessin compromès a realitzar. S'ha de nomenar una persona representant, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'UTE. No es pot dissoldre l'UTE fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (Decret

legislatiu 3/2002, de 24 de desembre) i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2.2 No són destinatàries de les aportacions reintegrables ni de les subvencions que regulen aquestes bases les associacions, les fundacions i altres entitats sense ànim de lucre, així com les administracions públiques i ens que en depenen.

—3 *Requisits i condicions*

3.1 *Requisits dels sol·licitants.*

Per poder ser beneficiàries dels ajuts, les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Estar domiciliades a Catalunya, o estar domiciliades en un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu amb establiment operatiu a Catalunya.

b) Tenir solvència econòmica i tècnica contrastada.

c) Tenir una antiguitat mínima en la seva activitat de 2 anys i/o poder demostrar que els professionals de l'empresa vinculats al projecte tenen una antiguitat mínima en activitats similars de la mateixa durada.

d) Participar a risc en el projecte objecte de l'ajut.

3.2 *Requisits dels projectes.*

Els projectes presentats han de complir els requisits següents:

a) El projecte ha de tenir un pla de distribució, comercialització i/o exhibició.

b) Establir el moment de llançament comercial, entenent-se com a tal la data en què el bé de consum cultural comenci la comercialització i/o explotació, tenint en compte que el llançament ha de produir-se entre el segon i el sisè mes posterior a la presentació de la sol·licitud de l'ajut.

No obstant això, aquest requisit no serà aplicable en els següents casos:

Projectes amb llançament comercial entre l'1 de març de l'any de concessió de l'ajut i els dos mesos posteriors a la data de la publicació de la convocatòria.

Projectes de cicles i/o temporades musicals que es duguin a terme entre l'any anterior al de concessió de l'ajut i el de concessió de l'ajut.

En qualsevol cas, no s'accepten projectes amb data de llançament més enllà de l'últim dia hàbil del mes de febrer de l'any posterior al de concessió de l'ajut.

3.3 *Condicions:*

a) Respecte d'aportacions reintegrables obtingudes anteriorment de l'Institut Català de les Empreses Culturals, si no s'està al corrent de les obligacions concretes, l'Institut Català de les Empreses Culturals n'exigirà el reintegrament. D'acord amb l'article 13.2.g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones o entitats que no estiguin al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament d'ajuts no poden obtenir la condició de beneficiari d'altres ajuts.

b) L'execució de l'activitat pot ser subcontractada, en els termes que estableixen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. En qualsevol cas, les contractistes han de tenir una solvència, experiència i capacitat tècnica similar o superior a la de l'entitat beneficiària de la subvenció.

—4 *Valoració del projecte per obtenir l'ajut*

4.1 El projecte es valora amb un màxim de 100 punts, segons els criteris següents:

a) Es considera la viabilitat econòmica del pressupost bonificat del projecte. Fins a un màxim de 80 punts. El pressupost bonificat es determina en funció del que disposa la base 12.3.

b) Es valora l'interès estratègic de la proposta per a l'empresa i per al sector. Fins a un màxim de 20 punts.

4.2 Les empreses sol·licitants tenen dret a obtenir l'ajut, tant en la modalitat d'aportació reintegrable com de subvenció, si el projecte obté una puntuació de 50 punts, com a mínim, en la valoració del projecte.

—5 *Pressupost acceptat*

El pressupost acceptat del projecte és el resultat d'aplicar els següents criteris:

a) Es consideren despeses objecte d'ajut les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini que estableix la base 1.7. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses objecte d'ajut pot ser superior al valor de mercat.

b) Es poden imputar costos generals o indirectes a l'activitat objecte d'ajut en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en què efectivament es du a terme l'activitat. En el cas de costos generals o indirectes compartits amb altres activitats, només es consideren objecte d'ajut fins a un 10% del cost total del projecte. A més, s'exclou qualsevol despesa general en els projectes que hagin rebut ajut de l'Institut Català de les Empreses Culturals per al manteniment de l'activitat general de l'empresa.

c) No s'accepten com a despeses objecte d'ajut les qualificades d'imprevistos.

d) No s'accepten com a despeses objecte d'ajut les despeses variables, entenent-se com a tal a efectes d'aquestes bases les que no són necessàries per al llançament comercial del projecte. S'accepta despesa en promoció realitzada com a màxim fins a dos mesos després del llançament comercial.

e) No s'accepten com a despeses objecte d'ajut les despeses d'amortització de béns inventariables.

f) L'IVA es considera despesa objecte d'ajut en la part que la persona beneficiària no pugui deduir-se.

g) La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb informe d'auditor que preveu la base 17 es considera despesa subvencionable fins a un màxim de 3.000,00 euros.

h) L'adequació i quantia dels costos de personal laboral imputables directament a l'activitat és objecte de valoració de l'òrgan instructor amb l'assessorament de la Comissió que estableix la base 13.2, i aquell en pot determinar una quantia diferent de la declarada pel sol·licitant tenint en compte la coherència amb el cost total del projecte.

Del pressupost resultant un cop aplicats aquests criteris, es considera pressupost acceptat només la part de despesa que estigui finançada per recursos propis o a risc per part de l'empresa.

—6 *Quantia dels ajuts*

6.1 La quantia de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1) es determina aplicant sobre el pressupost acceptat un percentatge proporcional a la puntuació obtinguda en funció dels criteris de valoració que preveu la base 7.1, amb els límits percentuals màxims següents, en funció de l'import del pressupost acceptat:

a) Per a projectes específicament de l'àmbit de les arts escèniques que consisteixin en la producció i/o explotació de produccions unitàries d'espectacles de teatre, circ i dansa, el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

a.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 150.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

a.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 150.000,00 euros i fins a 325.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

a.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 325.000,00 euros i fins a 500.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

a.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 500.000,00 euros i fins a 750.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

a.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 750.000,00 euros i fins a 1.000.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

a.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 1.000.000 d'euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

b) Per a projectes específicament de l'àmbit discogràfic i/o de producció musical que consisteixin en la producció, edició i promoció de fonogrames, independentment del suport, i/o de produccions musicals, el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

b.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 30.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

b.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 30.000,00 euros i fins a 60.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

b.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 60.000,00 euros i fins a 80.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

b.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 80.000,00 euros i fins a 100.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

b.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 100.000,00 euros i fins a 120.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

b.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 120.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

c) Per a projectes específicament de l'àmbit musical que consisteixin en la producció i programació de festivals i/o cicles, el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

c.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 60.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

c.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 60.000,00 euros i fins a 73.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

c.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 73.000,00 euros i fins a 86.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

c.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 86.000,00 euros i fins a 100.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

c.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 100.000,00 euros i fins a 500.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

c.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 500.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

d) Per a projectes específicament de l'àmbit editorial que consisteixin en la producció, edició, distribució, comercialització o difusió de llibres i/o de continguts editorials independentment del seu suport, el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

d.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 30.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

d.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 30.000,00 euros i fins a 90.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

d.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 90.000,00 euros i fins a 150.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

d.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 150.000,00 euros i fins a 225.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

d.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 225.000,00 euros i fins a 300.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

d.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 300.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

e) Per a projectes específicament de l'àmbit dels videojocs que consisteixin en el desenvolupament, producció, edició, distribució, comercialització o difusió, el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

e.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 30.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

e.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 30.000,00 euros i fins a 60.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

e.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 60.000,00 euros i fins a 90.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

e.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 90.000,00 euros i fins a 150.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

e.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 150.000,00 euros i fins a 300.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

e.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 300.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

f) Per a projectes dels àmbits de les arts visuals, del multimèdia i per a projectes que no puguin ser considerats dintre dels apartats anteriors a), b), c), d) i e), el percentatge del pressupost acceptat sobre el qual s'aplica és el següent:

f.1) Per a projectes amb un pressupost acceptat fins a 30.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 35% sobre el pressupost acceptat.

f.2) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 30.000,00 euros i fins a 54.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 30% sobre el pressupost acceptat.

f.3) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 54.000,00 euros i fins a 78.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 25% sobre el pressupost acceptat.

f.4) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 78.000,00 euros i fins a 100.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 20% sobre el pressupost acceptat.

f.5) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 100.000,00 euros i fins a 500.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 15% sobre el pressupost acceptat.

f.6) Per a projectes amb un pressupost acceptat superior a 500.000,00 euros, s'aplica un percentatge màxim del 10% sobre el pressupost acceptat.

6.2 La quantia màxima a concedir per projecte en concepte de subvenció (modalitat b) de la base 1.1) és de 150.000,00 euros.

6.3 La quantia corresponent a l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1) es determina en funció de la puntuació obtinguda tenint en compte els criteris de valoració que preveu la base 7.2, amb el límit de les necessitats financeres del projecte.

6.4 En el cas de projectes en règim de coproducció, es considera pressupost acceptat del projecte la part corresponent a la participació de l'empresa coproductora sol·licitant.

6.5 La quantia màxima que un projecte pot obtenir tant en concepte de subvenció com d'aportació reintegrable no pot ser superior al 70% del pressupost acceptat.

6.6 En qualsevol cas, l'import màxim pendent de retorn del total de l'ajut concedit per part de l'empresa no pot superar la quantia de 500.000,00 euros, incloent també dins d'aquest import els ajuts atorgats per l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables i subvencions pendents de liquidar, i descomptat, si n'hi ha, l'import corresponent a les garanties establertes.

—7 *Criteris de valoració per determinar la quantia*

7.1 Criteris de valoració per a la determinació de la quantia corresponent a la subvenció (modalitat b) de la base 1.1):

7.1.1 Projectes específicament de l'àmbit de les arts escèniques que consisteixin en la producció i/o explotació de produccions unitàries d'espectacles de teatre, circ i dansa. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

a) L'interès cultural del projecte i la trajectòria de l'equip tècnic i artístic inclòs a la proposta. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

b) La utilització de la llengua original del text en el projecte proposat, o bé la seva traducció en llengua catalana o occitana. Es valora sobre un màxim de 35 punts. En cas de no utilitzar cap llengua, es valora sobre 35 punts la catalanitat de l'autoria, i s'afegeix la puntuació obtinguda a la de l'apartat c) de la present base, on es valora l'autoria catalana de l'obra.

c) L'autoria catalana de l'obra es valora sobre un màxim de 15 punts.

d) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora sobre un màxim de 35 punts. Es valora el fet que els membres de l'equip artístic, de producció i els proveïdors del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya.

7.1.2 Projectes específicament de l'àmbit discogràfic i/o de producció musical que consisteixin en la producció, edició i promoció de fonogrames, independentment del seu suport, i/o de produccions musicals. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

a) L'interès cultural del projecte i la trajectòria de l'equip tècnic i artístic inclòs a la proposta. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

b) La utilització de la llengua catalana o occitana, o en cas de no utilitzar cap llengua, l'autoria catalana de la composició. Es valora sobre un màxim de 35 punts, i s'afegeix la puntuació obtinguda a la de l'apartat c) de la present base, on es valora l'autoria catalana de l'obra.

c) L'autoria catalana de la composició musical. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

d) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora sobre un màxim de 35 punts. Es valora el fet que els membres de l'equip artístic, de producció i els proveïdors del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya.

7.1.3 Projectes específicament de l'àmbit musical que consisteixin en la producció i programació de festivals i/o cicles. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

a) L'interès cultural del projecte respecte a la programació artística. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

b) La utilització de la llengua catalana o occitana. Es valora sobre un màxim de 35 punts, que s'obté en el cas que un 17,5% del repertori del festival o cicle sigui en llengua catalana o occitana.

c) L'autoria catalana de les composicions musicals. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

d) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora sobre un màxim de 35 punts. Es valora el fet que els membres de l'equip de producció i els proveïdors tècnics del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya. Per a aquest còmput no es tenen en compte els proveïdors relacionats amb la programació artística.

7.1.4 Projectes específicament de l'àmbit editorial que consisteixin en la producció, edició, distribució, comercialització o difusió de llibres i/o de continguts editorials independentment del seu suport. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

a) L'interès cultural del projecte respecte de l'oferta editorial disponible. Es valora sobre un màxim de 15 punts.

b) La utilització de la llengua catalana o occitana. Es valora sobre un màxim de 25 punts.

- c) L'autoria catalana de l'obra editorial. Es valora sobre un màxim de 25 punts.
- d) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora sobre un màxim de 35 punts. Es valora el fet que els membres de l'equip artístic, de producció i els proveïdors del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya.

7.1.5 Projectes específicament de l'àmbit dels videojocs que consisteixin en el desenvolupament, producció, edició, distribució, comercialització o difusió. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

- a) Grau de singularitat/novetat del projecte respecte a l'oferta disponible. Es valora sobre un màxim de 25 punts.
- b) Utilització de la llengua catalana o occitana tant en el videojoc com en el llançament i/o posada a disposició del públic. Es valora sobre un màxim de 10 punts.
- c) Autoria catalana del videojoc. Es valora sobre un màxim de 40 punts.
- d) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora el fet que els proveïdors del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya. Es valora sobre un màxim de 25 punts.

7.1.6 Projectes dels àmbits de les arts visuals, del multimèdia i projectes que no puguin ser considerats dintre dels apartats anteriors 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4 i 7.1.5. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris següents:

- a) L'interès cultural del projecte i l'autoria catalana del bé de consum cultural. Es valora sobre un màxim de 30 punts.
- b) La utilització de la llengua catalana o occitana o, en cas de no utilitzar cap llengua, l'autoria catalana de la creació. Es valora sobre un màxim de 30 punts, i s'afegeix la puntuació obtinguda a la de l'apartat a) d'aquesta base, on es valora l'autoria catalana de l'obra.
- c) L'impacte econòmic al territori segons els proveïdors previstos en el projecte. Es valora sobre un màxim de 40 punts. Es valora el fet que els membres de l'equip artístic, de producció i els proveïdors del projecte tinguin el domicili o establiment permanent a Catalunya.

7.2 Criteris de valoració per a la determinació de la quantia corresponent a l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1):

- a) Viabilitat econòmica del projecte segons la puntuació obtinguda en aplicació del criteri de valoració que estableix l'apartat a) de la base 4.1 (sobre 80 punts).
- b) L'adequació entre el nivell d'ingressos que l'empresa és capaç de generar i els ingressos estimats del projecte presentat (sobre 20 punts).

—8 *Import de la garantia de l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1)*

8.1 La garantia que ha de presentar l'empresa beneficiària d'acord amb el que estableix la base 15, es determina en funció dels criteris següents:

- a) Garantia del 100%, en el cas que el retorn dels ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables i subvencions liquidats els 5 anys anteriors de la mateixa empresa hagi estat igual o inferior al 50% del concedit.
- b) Garantia del 75%, en el cas que el retorn dels ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables i subvencions liquidats els 5 anys anteriors de la mateixa empresa hagi estat entre el 51% i el 70% de l'import concedit.
- c) Garantia del 50%, en el cas que el retorn dels ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables i subvencions liquidats els 5 anys anteriors de la mateixa empresa hagi estat entre el 71% i el 90% de l'import concedit.
- d) Garantia del 25%, en el cas que el retorn dels ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables i subvencions liquidats els 5 anys anteriors de la mateixa empresa hagi estat superior al 90% de l'import concedit.
- e) La garantia en el cas de les empreses que no tinguin ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals que tenen la doble modalitat d'aportacions reintegrables

i subvencions liquidats en els 5 anys anteriors és del 50% de l'import de l'aportació reintegrable concedida.

L'import de la garantia determinat segons els criteris anteriors es pot augmentar o disminuir fins a un 25 % segons l'anàlisi de la solvència de l'empresa, en funció dels resultats i evolució dels comptes anuals de l'empresa dipositats en el registre corresponent dels dos anys anteriors al de la concessió de l'ajut. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques es valoren les liquidacions trimestrals de l'activitat econòmica presentades davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària dels últims dos anys anteriors al de la concessió de l'ajut. En tot cas la quantia no pot ser inferior al 50%, excepte pel que fa als casos de l'epígraf 1.d) d'aquest punt.

8.2 En el cas de projectes amb pressupost acceptat fins a 30.000,00 euros, no cal presentar garantia sempre que la valoració de la viabilitat del projecte (segons base 4.1.a) de les presents bases) sigui d'entre 60 i 80 punts.

—9 Documentació

S'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb un formulari normalitzat, que ha d'adjuntar la documentació següent:

9.1 Documentació administrativa:

a) Còpia compulsada del document d'identitat personal, en el cas de persones físiques.

No cal aportar aquest document si s'autoritza l'òrgan gestor perquè consulti les dades corresponents. Aquesta autorització s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

b) Quan s'actui en nom d'altri:

b.1) Còpia compulsada del document d'identitat de la persona signant de la sol·licitud. No cal aportar aquest document si aquesta persona autoritza l'Institut Català de les Empreses Culturals perquè consulti les dades d'identitat. Aquesta autorització s'inclou en el formulari de sol·licitud normalitzat.

b.2) Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua, si no s'ha d'inscriure en un registre.

c) En el cas de persona jurídica, comptes anuals dels exercicis corresponents al segon i tercer anys anteriors al de concessió de l'ajut. Si s'escau, l'ICEC demanarà a l'empresa els comptes previsionals de l'any anterior al de publicació de la convocatòria.

d) En el cas d'empresari que sigui persona física, liquidacions trimestrals de l'activitat econòmica presentades davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària dels dos anys anteriors al de concessió de l'ajut.

No cal aportar els documents indicats en les lletres a) i b) en cas que la persona sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'Administració de la Generalitat o a l'Institut Català de les Empreses Culturals, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'Institut Català de les Empreses Culturals, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir la persona sol·licitant perquè els porti en el termini de deu dies hàbils.

9.2 Documentació sobre el projecte:

El dossier de presentació del projecte que opta a l'ajut, documentació ha de ser presentada en suport de paper i en suport informàtic, ha de contenir la següent informació:

a) Resum del projecte en un full.

b) Explicació del projecte que es vol dur a terme on s'exposi amb claredat la proposta i s'indiquin els objectius a assolir. S'ha de fer referència a totes les dades que puguin afectar el resultat de la proposta i s'ha d'incloure una anàlisi de l'empresa i dels seus recursos, però també de les principals variables externes que afectin directament la proposta, així com l'ús de la llengua catalana que prevegi el

projecte, si n'hi ha, i especificant els principals proveïdors amb els quals es compti per desenvolupar el projecte.

c) Pressupost detallat del projecte on s'indiqui amb claredat les despeses previstes i el finançament previst.

d) Quadre de tresoreria on quedi reflectida la temporalitat de les necessitats de finançament així com la previsió d'ingressos segons els supòsits emprats per a la confecció dels diferents escenaris d'ingressos. Explicació dels escenaris d'ingressos.

e) Pla de distribució, comercialització i/o exhibició, així com el pla de mitjans que inclogui les activitats previstes de comunicació i publicitat.

f) Calendari d'actuació on s'indiqui amb claredat el moment de llançament comercial.

g) Proposta de la forma de presentació del logotip o menció de l'Institut Català de les Empreses Culturals en els diferents vessants del projecte (suport físic, publicitat, promoció i difusió que se'n faci).

h) Documentació acreditativa de la solvència tècnica de l'empresa, consistent en l'historial de l'empresa (descripció de les principals activitats culturals realitzades o béns culturals produïts), així com de l'historial professional de l'empresari i dels quadres de l'empresa responsables de l'execució del projecte. Per acreditar la solvència econòmica de l'empresa es tindrà en compte la documentació que estableixen les lletres c) i d) del punt primer d'aquesta base.

i) Escrit d'autorització del representant legal de l'empresa sol·licitant perquè qualsevol entitat gestora de drets de propietat intel·lectual o empresa pugui facilitar informació a l'ICEC sobre la comercialització del producte cultural corresponent al projecte per al qual es sol·licita l'ajut, així com dels productes culturals similars comercialitzats els dos exercicis anteriors al de concessió de l'ajut.

j) En el cas de projectes en règim de coproducció, caldrà aportar el contracte de coproducció en el qual haurà de constar el percentatge de participació de cada empresa coproductora.

9.3 En el formulari de sol·licitud han de constar les declaracions i memòria següents:

a) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, incloent-hi els imports sol·licitats i concedits.

c) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Si la persona sol·licitant no té la residència fiscal al territori estatal, cal declarar-ho expressament en el formulari de sol·licitud.

d) Declaració responsable conforme compleix els requisits de l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, respecte als centres laborals i, en les empreses que tinguin establiments oberts al públic a Catalunya, complir els articles 32.1 i 32.3 d'aquesta Llei.

e) En cas que tingui una plantilla de 50 o més treballadors, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

f) En cas que tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria, d'acord amb el model normalitzat, que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi als centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

g) Quan s'utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, una declaració conforme es compleix el que disposa la normativa sobre propietat intel·lectual.

h) Declaració en què es compromet a incloure el logotip de l'Institut Català de les Empreses Culturals l'expressió "Amb el suport de l'Institut Català de les Empreses Culturals" en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada.

i) Declaració que es compromet a complir les altres obligacions que preveuen aquestes bases i la normativa general de subvencions en cas de ser beneficiari de subvenció.

9.4 En el cas que la sol·licitud sigui presentada per una agrupació d'empreses, cadascuna ha de presentar la documentació que preveuen els apartats 9.1 i 9.3 i una declaració responsable en què es comprometin a constituir una unió temporal d'empreses en el cas que siguin les persones beneficiàries de l'ajut, així com l'import de l'ajut a aplicar per cadascun.

9.5 L'Institut Català de les Empreses Culturals ha de comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits següents:

a) En el cas de persones jurídiques, el document d'identificació fiscal i les dades relatives a la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar als registres corresponents.

b) Quan s'actui en nom d'altri, les dades relatives a la representació inscrites al registre públic corresponent.

c) En el cas de persona física que sigui empresària, les dades relatives a l'alta en l'impost sobre activitats econòmiques. La firma de la sol·licitud d'ajut implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

9.6 L'Institut Català de les Empreses Culturals pot demanar als sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren en la sol·licitud.

9.7 La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu aquesta base, o la manca d'esmena d'aquests, en el termini de 10 dies hàbils des de la recepció de la notificació, comporta el desistiment de la sol·licitud.

—10 Sol·licituds

10.1 Les sol·licituds, segons el formulari normalitzat facilitat per l'Institut Català de les Empreses Culturals, s'han de presentar al Registre del Departament de Cultura, rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, als altres registres generals del Departament de Cultura, com ara els dels seus serveis territorials, o a qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Si la sol·licitud es presenta a les oficines de correus, s'ha de fer dins d'un sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal de correus de l'Estat espanyol abans de ser certificada, d'acord amb el Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre.

10.2 El formulari de sol·licitud normalitzat es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.cat/cultura/icec> i a la seu de l'Institut Català de les Empreses Culturals, rambla de Santa Mònica, 8, segona planta, 08002 Barcelona.

10.3 La convocatòria de subvencions pot establir la possibilitat de presentació telemàtica de les subvencions i la realització d'altres tràmits del procediment per mitjans electrònics, d'acord amb la Resolució CMC/3694/2009, de 17 de desembre, sobre l'adaptació de les bases d'ajuts a la tramitació telemàtica (DOGC núm. 5537, de 31.12.2009).

10.4 S'ha de presentar una única sol·licitud per projecte per ambdues modalitats de la base 1.1.

—11 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds s'estableix a la convocatòria corresponent.

—12 Retorn dels ajuts

12.1 El retorn de les aportacions reintegrables (modalitat a) de la base 1.1) i de les subvencions (modalitat b) de la base 1.1) atorgades s'efectua en funció del ritme de generació d'ingressos corresponents als primers 30 mesos d'explotació comercial

del projecte, i l'import a retornar es determina per unitat comercialitzada en funció de la modalitat de la qual es tracti.

12.2 Trams de retorn:

a) El retorn de l'aportació reintegrable (modalitat a) de la base 1.1) per unitat comercialitzada és el resultat d'aplicar el percentatge de participació en el finançament del projecte per part de l'ICEC, prenent en consideració el pressupost bonificat del projecte, al marge comercial previst per l'empresa.

b) El retorn de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1). A partir del moment en què el projecte assoleix el punt d'equilibri, és a dir, el moment en què els ingressos generats cobreixen les despeses del pressupost bonificat, i el projecte comença a generar beneficis per a l'empresa, el retorn per unitat comercialitzada és el resultat d'aplicar el percentatge de participació en el finançament del projecte per part de l'ICEC al marge comercial previst per l'empresa, més els interessos de demora corresponents. Si escau, l'esmentat percentatge s'ha d'ajustar per tal que el retorn global no superi el 100% de l'import concedit.

12.3 El pressupost bonificat és el resultat de restar al pressupost acceptat de despeses del projecte la quantitat corresponent a la subvenció (modalitat b) de la base 1.1) atorgada d'acord amb les presents bases.

—13 Procediment de concessió

13.1 El procediment de concessió dels ajuts es tramita en règim de concurrència no competitiva. Les sol·licituds d'ajuts són ateses per ordre de presentació de la totalitat de la documentació requerida en aquestes bases.

13.2 Les sol·licituds són analitzades per una Comissió d'avaluació per a l'estudi i l'avaluació de les sol·licituds presentades. Aquesta Comissió, que també assumeix la funció que estableix la base 5.h), està constituïda per:

President/a: director/a de l'Institut Català de les Empreses Culturals. El/La president/a nomenarà vocals, si escau, els tècnics substituïts que s'esmenten tot seguit, i el secretari.

Vocals:

El/la Gerent de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

Director/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial.

Director/a de l'Àrea de les Arts Escèniques, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea de les Arts Escèniques.

Director/a de l'Àrea de Música, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea de Música.

Director/a de l'Àrea del Llibre, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea del Llibre.

Director/a de l'Àrea de les Arts Visuals, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea de les Arts Visuals.

Director/a de l'Àrea de Promoció Internacional, si no, un/a tècnic/a de l'Àrea de Promoció Internacional.

Secretari/ària: un/a tècnic/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial.

La valoració de les sol·licituds s'efectua en aplicació dels criteris que estableixen les bases 4 i 7.

13.3 Correspon al/a la director/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial instruir el procediment de les sol·licituds d'ajut.

13.4 Correspon al/a la director/a de l'Institut Català de les Empreses Culturals formular la proposta de resolució i elevar-la al/la president/a del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

El/la director/a de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial de l'Institut Català de les Empreses Culturals notifica la proposta de resolució de les aportacions reintegrables (modalitat a) de la base 1.1) a les empreses proposades com a beneficiàries, amb la indicació de la quantia de l'aportació i els criteris de retorn, així com la quantia corresponent a la subvenció (modalitat b) de la base 1.1) i els seus criteris de retorn, condicionada a l'acceptació de la proposta per part de l'empresa sol·licitant.

En el termini d'un mes des de la recepció de la notificació, les empreses han d'acceptar per escrit la quantia, el pressupost i els criteris de retorn proposats tant

respecte a la modalitat a) de la base 1) com respecte a la modalitat b) de la base 1), i també de manera explícita les obligacions que l'obtenció de l'aportació comporta, previstes en aquestes bases. Així mateix, quan ho consideri necessari per garantir l'eficàcia de l'aportació, l'Institut pot requerir la modificació del dossier esmentat a la base 9.2 per adequar-lo a l'aportació proposada, que s'ha de presentar en el mateix termini juntament amb l'acceptació de l'aportació.

En cas de no acceptació de la proposta d'ajut, en el termini esmentat i en les condicions indicades, es considera que l'empresa desisteix de la seva sol·licitud d'ajut.

13.5 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds establerts en aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud. La presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió o denegació de l'ajut. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

—14 Resolució i notificació

14.1 La concessió dels ajuts tant de la modalitat a) com de la modalitat b) de la base 1 es fa per resolució del/de la president/a del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals i es notifica a les persones interessades en el termini de cinc mesos a comptar de la presentació de la seva sol·licitud. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que s'hi pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació.

14.2 Transcorregut el termini de cinc mesos sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—15 Garantia i formalització del conveni

15.1 Les condicions específiques aplicables a l'aportació reintegrable i/o a la subvenció es determinen mitjançant un conveni específic entre l'Institut Català de les Empreses Culturals i l'empresa beneficiària, que ha de preveure, com a mínim, la forma en què l'empresa beneficiària ha de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'aportació reintegrable i/o la subvenció i el sistema o sistemes de retorn previstos, així com la documentació que acrediti la marxa econòmica del projecte.

Aquest conveni s'ha de formalitzar en un període no superior a dos mesos, comptat a partir de la notificació de la resolució de concessió de l'aportació reintegrable i de la subvenció, sempre dintre de l'any de concessió de l'ajut, i per a la seva signatura és necessària la presentació, si s'escau, del resguard de la garantia per un import determinat a la resolució en funció del que preveu la base 8.

Aquesta garantia es pot constituir en metàl·lic, en valors públics o en valors privats avalats per la Generalitat, l'Estat, una comunitat autònoma, o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya a favor de l'Institut Català de les Empreses Culturals, i dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, Barcelona) o a les caixes generals de dipòsits de Girona (ctra. Barcelona, 54), Tarragona (Monestir de Poblet, 3) i Lleida (Lluís Companys, 1). S'adjunta el model d'aval com a annex 2.

Aquesta garantia respon del correcte compliment de les obligacions previstes en el conveni respecte de l'aportació reintegrable, i l'Institut Català de les Empreses Culturals la pot podent executar totalment o parcial pels següents motius:

a) Quan es produeix un incompliment per part de la persona beneficiària de les obligacions del conveni.

b) Quan la persona beneficiària, tot i complir les obligacions del conveni, no ha retornat el 100% de l'import de l'aportació reintegrable perquè no ha meritat aquesta quantia en virtut de l'explotació del projecte, però sí en virtut de l'obligació de retorn de l'aportació reintegrable.

c) Quan finalitzada l'explotació del projecte, a la persona beneficiària li resta un import meritat pendent de retorn i així ho manifesta en la justificació presentada.

En cas d'unions temporals d'empreses beneficiàries de l'ajut, s'ha de presentar en el mateix termini que indica el punt 1, a més del resguard de garantia, si s'escau, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per complir les obligacions que, com a persona beneficiària, correspon a l'UTE.

Per tal de ser cancel·lada, l'empresa beneficiària de l'aportació haurà d'haver ingressat a l'Institut Català de les Empreses Culturals els reintegraments acordats respecte de l'aportació reintegrable en el conveni signat, formalitzant una acta de liquidació final en el termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat o esgotats els terminis establerts en el conveni.

15.2 La data de liquidació del conveni s'estipula en el conveni. Per dur a terme l'esmentada liquidació les empreses han de presentar a l'Institut Català de les Empreses Culturals el que estableix la base 17.

—16 Abonament dels ajuts

16.1 L'abonament de les aportacions reintegrables (modalitat a) de la base 1.1) es tramita segons el pla de pagaments establerts en el conveni, que estan vinculats a l'evolució i necessitats de l'activitat recolzada en funció del seu pla de finançament i tresoreria.

16.2 La tramitació del pagament per import equivalent al 100% de la quantia de la subvenció (modalitat b) de la base 1.1) s'inicia en el moment de la concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la presentació de garantia

16.3 Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Empreses Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut per la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la seva residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

—17 Justificació de la despesa del projecte

17.1 Les factures han de complir els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable i s'han d'haver expedit dins el termini d'un mes de la realització de l'activitat objecte de la facturació. L'esmentada activitat ha de ser realitzada dins del període que estableix la base 1.7.

17.2 Justificació del pressupost de despesa acceptat.

Les persones beneficiàries han de presentar la documentació justificativa a l'Àrea de Desenvolupament empresarial de l'Institut Català de les Empreses Culturals com a màxim el 31 de desembre de l'any de concessió de l'ajut, excepte per als projectes que tinguin el llançament comercial en data posterior al 30 d'octubre, per als quals el termini màxim de justificació és el 30 d'abril de l'any següent al de concessió de l'ajut. En el cas que el pagament es produeixi amb posterioritat, cal que la persona beneficiària presenti el comprovant de pagament en el termini màxim de tres mesos a partir de la data límit de justificació de la despesa. En el cas del compte justificatiu amb informe d'auditor, la persona beneficiària pot presentar un informe complementari d'auditor acreditatiu del pagament o bé els comprovants de pagament corresponents.

17.2.1 En el cas de projectes amb un pressupost acceptat fins a 20.000,00 euros, les persones beneficiàries han de presentar:

a) Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions que exigeixen aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats fetes que ha de contenir:

b.1) Relació classificada de les despeses de l'activitat (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament o venciment) i possible desviació respecte al cost pressupostat.

b.2) Justificants de la totalitat de la despesa del projecte: factures o altres documents de valor probatori equivalent i, si s'escau, documentació acreditativa del pagament.

b.3) Fitxa economicofinancera que prevegi el cost real de l'activitat i possible desviació respecte el pressupost inicialment presentat, així com la relació detallada d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

b.4) Indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació que preveu l'apartat b.1).

b.5) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 20.a).

c) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Institut Català de les Empreses Culturals en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, si escau.

17.2.2 En el cas de projectes amb un pressupost acceptat superior a 20.000,00 euros, les persones beneficiàries han d'acreditar el cost de l'activitat mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor.

El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

1. Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions que exigeixen aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2. Memòria econòmica abreuçada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses produïdes en les activitats subvencionades, degudament agrupades.

3. Informe d'auditor fet per auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes amb subjecció amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que acrediti les despeses del projecte subvencionat i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat subvencionada, exclòs l'import de l'ajut de l'ICIC (fons propis o altres subvencions o recursos).

Aquest informe d'auditor pot fer-se mitjançant la revisió per mostreig, amb indicació del sistema de mostreig utilitzat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total i percentatge de deficiències advertit respecte a la mostra analitzada, també en nombre d'elements i quantia de les despeses afectades.

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat, si hi està obligada; en cas contrari, l'entitat beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.

17.2.3 En el cas que la despesa del projecte es pugui justificar amb un nombre no superior a vint factures, les persones beneficiàries poden optar per presentar el compte justificatiu que preveu l'apartat 17.2.1 tot i que el pressupost acceptat sigui superior a 20.000,00 euros.

17.2.4 En el cas que la justificació presentada per l'empresa acrediti una despesa inferior a la del pressupost acceptat, l'ICEC resoldrà sobre la reducció de l'ajut concedit per via de modificació de la resolució, tant de l'aportació reintegrable com de la subvenció.

17.3 Justificació final dels ingressos i despeses d'explotació.

El termini de justificació es concreta en la resolució, d'acord amb la data de llançament del projecte i en un període màxim d'explotació de 30 mesos.

17.3.1 En el cas que l'import de la subvenció final, un cop retornats els imports meritats per aquesta modalitat, sigui inferior a 60.000 euros, la justificació ha de contenir:

a) Memòria d'actuació amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa de l'explotació del projecte:

b.1) Relació classificada de les despeses e ingressos de l'explotació (identificació del creditor i del document, import, data d'emissió i data de pagament o venciment). L'Institut Català de les Empreses Culturals comprova l'aplicació correcta de la subvenció sol·licitant determinats justificants a cada beneficiari mitjançant la tècnica del mostreig combinat.

b.2) Fitxa economico-financera que prevegi el cost real de l'explotació i desviació respecte al projecte inicialment presentat, així com dels ingressos o ajuts que hagin finançat l'explotació de l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

b.3) Indicació, si escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació que preveu l'apartat b.1).

c) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de l'Institut Català de les Empreses Culturals en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, si escau.

17.3.2 En el cas que l'import de la subvenció final, un cop retornats els imports meritats per aquesta modalitat, sigui superior a 60.000 euros, les persones beneficiàries han d'acreditar el cost de l'activitat mitjançant un compte justificatiu amb informe d'auditor.

El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

1. Memòria d'actuació que justifiqui el compliment de les condicions que exigeixen aquestes bases reguladores, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2. Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses produïdes en les activitats subvencionades, degudament agrupades.

3. Informe d'auditor fet per auditors inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes amb subjecció amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, que acrediti les despeses d'explotació del projecte subvencionat i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència dels ingressos d'explotació.

Aquest informe d'auditor pot fer-se mitjançant la revisió per mostreig, amb indicació del sistema de mostreig utilitzat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total i percentatge de deficiències advertit respecte a la mostra analitzada (també en nombre d'elements i quantia de les despeses afectades).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat, si hi està obligada; en cas contrari, l'entitat beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.

17.4 En qualsevol cas, s'han de presentar dos exemplars de tot el material promocional realitzat així com un recull de premsa de l'activitat objecte de l'ajut.

—18 Liquidació de l'ajut

18.1 Liquidació de l'aportació reintegrable.

Per a la liquidació de l'aportació reintegrable, un cop lliurada la documentació esmentada a la base 17, s'ha de formalitzar una acta de liquidació un cop retornada la totalitat de l'aportació reintegrable o un cop finalitzada l'activitat o esgotats els terminis establerts en el conveni. Aquesta acta de liquidació pot ser conseqüència de dues situacions:

a) Es posa de manifest el compliment de les obligacions derivades de l'aportació reintegrable i la no-existència de cap reintegrament meritat en virtut dels ingressos d'explotació del projecte i pendent d'abonament per part de la persona beneficiària de l'aportació reintegrable. Conseqüentment, l'ICEC manifesta la intenció d'alliberar, executar parcialment o totalment la garantia.

b) Es posa de manifest el compliment del conveni respecte de l'aportació reintegrable i l'existència d'un reintegrament meritat en virtut dels ingressos d'explotació del projecte i pendent d'abonament per part de la persona beneficiària de l'ajut. La persona beneficiària manifesta en l'acta de liquidació l'autorització específica

perquè l'Institut Català de les Empreses Culturals executi la garantia per un import equivalent al reintegrament pendent.

18.2 Liquidació de la subvenció.

En el cas que en aplicació de les presents bases escaigui un retorn parcial o total de la subvenció, un cop finalitzada l'activitat i lliurada la documentació esmentada a la base 17, l'ICEC ha de resoldre sobre la modificació de la subvenció i notificar-ho.

—19 Publicitat

L'Institut Català de les Empreses Culturals dona publicitat als ajuts concedits mitjançant l'exposició d'una relació d'aquests ajuts a l'adreça d'Internet del Departament de Cultura: <http://www.gencat.cat/cultura/icec> i en el seu tauler d'anuncis situat a rambla de Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona, i en cas de subvencions d'import igual o superior a 3.000,00 euros mitjançant la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—20 Altres obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de l'ajut han de complir les obligacions següents:

a) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els 18.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, s'han de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de realitzar d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

b) Dur a terme l'activitat objecte de l'ajut d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'Institut Català de les Empreses Culturals, el qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases i el conveni regulador de l'aportació reintegrable i/o de la subvenció. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que l'empresa beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de l'ajut.

c) Notificar a l'Institut Català de les Empreses Culturals les subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin l'activitat a què es dona suport obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'aquesta convocatòria.

d) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui demanada respecte dels ajuts concedits i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Institut Català de les Empreses Culturals, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

e) Incloure el logotip de l'Institut Català de les Empreses Culturals i l'expressió "Amb el suport de l'Institut Català de les Empreses Culturals" en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat objecte de l'ajut.

f) No poden fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions que hi estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada. Tampoc poden portar a terme les activitats esmentades, en favor de qualssevol altres persones jurídiques, per un import superior a 3.000,00 euros, o inferior, quan acumuladament i respecte d'un mateix perceptor ultrapassin en l'exercici corrent aquesta quantia, llevat dels casos següents:

1. Si l'aportació a títol gratuït es fa a favor d'una administració pública, de les entitats sotmeses a tutela de la Generalitat perquè pertanyen a la seva administració corporativa o si les prestacions deriven del compliment d'una normativa sectorial.

2. Si es tracta d'entitats que, d'acord amb les seves normes fundacionals o estatutàries, tenen com a finalitat la col·laboració amb l'Administració o la prestació de serveis d'interès social, les quals requereixen, necessàriament, l'atorgament d'ajuts.

g) Sotmetre obligatòriament als seus òrgans interns i independents de control, si s'escau, la comprovació de la destinació adequada de la subvenció, incloent-hi la referida als fons atribuïts a títol gratuït o en virtut de relacions financeres en favor de tercers. En aquest darrer cas, els tercers han de sotmetre igualment als seus òrgans de control la comprovació de la destinació dels fons rebuts.

h) Garantir que els seus òrgans de govern coneixen, analitzen i debaten, de manera directa i independent dels responsables directes de la gestió, les auditories fetes sobre els comptes de la societat.

i) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions.

—21 *Modificació de la resolució*

L'Institut Català de les Empreses Culturals té la facultat de revisar els ajuts i modificar la resolució de concessió i d'instar la signatura de l'addenda del conveni regulador en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de l'ajut. En el cas que, en aplicació d'aquestes bases, escaigui un retorn de la subvenció (modalitat b) de la base 1), un cop finalitzada l'activitat i lliurada la documentació esmentada a la base 17, l'Institut Català de les Empreses Culturals ha de resoldre sobre la modificació de la subvenció i notificar-ho.

—22 *Reintegrament*

22.1 L'Institut Català de les Empreses Culturals pot exigir el reintegrament total o parcial de les aportacions reintegrables i/o subvencions amb l'obligació de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o amagant les que ho hagin impedit.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajut.

c) Incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases o les establertes en el conveni regulador.

d) Incompliment dels requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

e) Incompliment de la prohibició de fer donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït que preveu la base 20.f).

f) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

22.2 La revocació de l'aportació reintegrable comportarà la revocació de la subvenció, en cas que n'hi hagi.

ANNEX 2

Model d'aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb NIF (indiqueu-lo), amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) al carrer (indiqueu-lo), i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats segons poders validats per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Coneixement en data (indiqueu-la) i a la província de (indiqueu-la), o per l'Advocacia de l'Estat amb el número (indiqueu-lo), data (indiqueu-la) i a la província (indiqueu-la),

Avala solidàriament (persona o entitat avalada), davant la Generalitat de Catalunya, Institut Català de les Empreses Culturals, per la quantitat de (indiqueu-la) euros, que és el (indiqueu-lo) % de l'aportació reintegrable atorgada per resolució del president del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, amb data (indiqueu-la), en concepte de garantia per respondre davant l'Institut Català de les

Empreses Culturals del compliment de les obligacions derivades de l'esmentada aportació reintegrable.

Aquest aval serà vàlid sempre que l'Institut Català de les Empreses Culturals no n'autoritzi expressament la cancel·lació, fet que esdevindrà quan l'empresa beneficiària de l'aportació hagi ingressat a l'ICEC els reintegraments acordats respecte de l'aportació reintegrable en el conveni signat, o l'executi totalment o parcialment pels següents motius:

- a) Quan es produeix un incompliment per part de la persona beneficiària de les obligacions del conveni.
- b) Quan la persona beneficiària, tot i complir les obligacions del conveni, no ha retornat el 100% de l'import de l'aportació reintegrable, perquè no ha meritat aquesta quantia en virtut de l'explotació del projecte però sí en virtut de l'obligació de retorn de l'aportació reintegrable.
- c) Quan, finalitzada l'activitat, i d'acord amb una acta de liquidació, a la persona beneficiària li resta un import meritat pendent de retorn.

Per tal de ser cancel·lada, l'empresa beneficiària de l'aportació haurà d'haver ingressat a l'Institut Català de les Empreses Culturals els reintegraments acordats respecte de l'aportació reintegrable en el conveni signat, formalitzant un acta de liquidació final en el termini màxim de dos mesos un cop finalitzada l'activitat o esgotats els terminis establerts en el conveni.

Es renuncia expressament al benefici d'excussió, d'ordre i divisió a què es refereixen els articles 1830 i següents del Codi civil i amb compromís de pagament al primer requeriment que li efectui l'Administració, en els termes que preveu la normativa de la Caixa General de Dipòsits, i l'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits de l'article 17 del Reglament de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval ha estat inscrit en el Registre especial d'avalis de l'entitat avalista amb el número (indiqueu-lo).

(12.039.054)
